



17.01.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 17.1.2023 klo 18 (Kahvit klo 17.30 alkaen)

Kokouspaikka 17.01.2023 18:00 -
Lempoisten seurakuntatalo

Osallistujat

Eloranta Paula
Haho Jukka
Järventausta Pertti
Kairimo Hanna
Kantonen Keijo
Koivisto Leila
Kuumola Veikko
Kärki Mikko
Lehikoinen Hannele
Lehtiö Tarja
Liuha Tuukka
Lämsä Teemu
Mäkinen Riittapois, varalla Karojärvi Hanna
Oikarainen Markku
Ojakoski Asko
Palvanen Terhi
Päivänen Maria
Ruuna Juha
Salonen Heidi
Selin Niina
Seppänen Tuija
Siivola Asko
Sivula Markku
Syri Elina
Tolonen Kari
Vesämäki Mikko
Viitanen Timo

pois, varalla Kivelä Mikko
pj. pykälät 1 ja 2.

pois, varalla Nieminen Markku

Viranhaltijat

Vehviläinen Matti, kirkkoherra
Lähdekorpi Arja, henkilöstöpäällikkö
Nieminen Kati, talousjohtaja, sihteeri



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Allekirjoitukset

Heidi Salonen
puheenjohtaja

Kati Nieminen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lempäälässä ___/___ 2023

___/___ 2023

pöytäkirjantarkastaja
Paula Eloranta

pöytäkirjantarkastaja
Jukka Haho

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 18.01.2023 – 16.02.2023 Lempäälän seurakuntatoimistossa, Manttaalitie 15, A1, 37500 Lempäälä.

Lempäälässä ___/___ 2023

Kati Nieminen
kirkkovaltuuston sihteeri

17.01.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 1 Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 2 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalit	3
§ 3 Kirkkovaltuuston sihteerin valinta	5
§ 4 Kirkkovaltuuston työjärjestys	7
§ 5 Suhteellisten vaalien vaalilautakunta	9
§ 6 Kirkkoneuvoston vaali 2023	11
§ 7 Kirkkoneuvoston ja - valtuuston kokousskalenteri	15
§ 8 Tilintarkastajan valinta kaudelle 2023 - 2026	16
§ 9 Ilmoitusasiat	18
§ 10 Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	19
§ 11 Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto - Pöytäkirjanotteen loppu oikaisuvaatimusohjeella	20



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. (Kirkkojärjestys 8:5, 1-2)

Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu. (Kirkkojärjestys 8:5, 1mom)

Kirkkovaltuutettu Asko Siivola avaa kokouksen ja toimi puheenjohtaja pykälien 1 ja 2 ajan.

Päätös Esityksen mukainen

Kirkkoherra pitää alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen (Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.



17.01.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

Esitys	<p>Todetaan kokous kutsutun koolle kuulutuksella, joka on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 10.-17.1.2023 välisenä aikana sekä valtuutetuille sähköpostilla toimitettuna 10.1.2023 päivättyllä kokouskutsulla.</p> <p>Todetaan nimenhuudolla paikalla olevat valtuutetut ja varavaltuutetut kirkkoneuvoston jäsenet sekä viranhaltijat. Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
Päätös	Esityksen mukainen

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Esitys	<p>Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina, sovitaan tarkastuksen ajankohdasta. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paula Eloranta ja Jukka Haho.</p>
Päätös	Esityksen mukainen

Kokouksen työjärjestys

Esitys	<p>§2–5 päätösesitykset korvataan kirkkoneuvoston 17.1.2023 hyväksymien päätösesitysten mukaisiksi.</p>
Päätös	Esityksen mukainen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 2 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalit**Kirkkoneuvosto 17.1.2023**

Diaarinumero 176/00.00.01/2022

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (Kirkkojärjestys 8:2)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se
1. valitsee kirkkovaltuustolle puheenjohtajan; sekä
2. valitsee kirkkovaltuustolle varapuheenjohtajan.

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 17.1.2023

Diaarinumero 176/00.00.01/2022

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (Kirkkojärjestys 8:2)



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Eesitys	Kirkkovaltuusto 1. valitsee kirkkovaltuustolle puheenjohtajan; sekä 2. valitsee kirkkovaltuustolle varapuheenjohtajan.
Päätös	Kohdassa yksi Timo Viitanen ehdotti, että puheenjohtajaksi valitaan Heidi Salonen. Muita ehdotuksia ei tehty. Valittiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Kohdassa kaksi Mikko Kärki ehdotti, että varapuheenjohtajaksi valitaan Paula Eloranta. Muita ehdotuksia ei tehty. Valittiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhaku



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 3 Kirkkovaltuuston sihteerin valinta**Kirkkoneuvosto 17.1.2023**

Diaarinumero 177/00.00.01/2022

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkovaltuusto valitsee itselleen toimikaudekseen pöytäkirjanpitäjän, joka huolehtii muistakin kirkkovaltuuston sihteerin tehtävistä. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 1§ 2 mom).

Talousjohtajan tehtävänä on toimia kirkkoneuvoston ja –valtuuston sihteerinä (Talousjohtajan johtosääntö 3 § 11 mom).

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee sihteerikseen talousjohtajan.

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 17.1.2023

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto valitsee itselleen toimikaudekseen pöytäkirjanpitäjän, joka huolehtii muistakin kirkkovaltuuston sihteerin tehtävistä. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 1§ 2 mom).

Talousjohtajan tehtävänä on toimia kirkkoneuvoston ja –valtuuston sihteerinä (Talousjohtajan johtosääntö 3 § 11 mom).



17.01.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Eesitys	Kirkkovaltuusto valitsee sihteerikseen talousjohtajan.
Päätös	Eesityksen mukainen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 4 Kirkkovaltuuston työjärjestys

Diaarinumero 178/00.00.01/2022

Kirkkoneuvosto 15.11.2022 § 141

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkovaltuusto vahvistaa itselleen työjärjestyksen (KJ 8:8). Kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. Asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, kirkkoneuvoston ei kuitenkaan tarvitse valmistella (KL 10: 1, 2 mom).

Työjärjestys on luonteeltaan kirkkovaltuuston sisäinen toimintatapaohje. Kirkkoneuvoston ei tarvitse sitä valmistella eikä se ole siitä esittelyvastuussa. Tämä korostaa kirkkovaltuuston omaa autonomiaa valmistella ja päättää itselleen haluamansa työjärjestys. Kirkkovaltuuston työjärjestys odottaa laajempaa valtakunnallista uudistusta. Se riippuu ns. kirkkolain kodifioinnista, jonka odotetaan tapahtuvan toukokuussa 2023.

Lempäälän seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestys on hyväksytty vuonna 2007 eli se on verrattain vanha. Kuitenkin ainoa selkeä heikkous on sähköisten kokousten mahdollistavien säädösten puuttuminen työjärjestyksestä. Poikkeuslain nojalla kirkkovaltuuston etäkokoukset olivat mahdollisia. Kirkkolakiin koronapandemian aikana tehty muutos mahdollistaa myös jatkossa tarvittaessa kokousten järjestämisen etäyhteydellä sähköisesti, mikäli työjärjestykseen on tehty tarvittavat muutokset.

Sähköisten kokousten mahdollistamisen yhteydessä tulee olla suunnitelma myös esimerkiksi sähköisen, salaisen äänestämisen järjestämisestä. Tätä varten seurakunnissa ei vielä ole tekniikkaa, jolla se voitaisiin toteuttaa.

Kirkkolain kodifioinnista johtuen työjärjestys on joka tapauksessa uudistettava vuoden 2023 aikana, joten lienee perusteltua tehdä kaikki tarvittavat muutokset samalla kertaa.



17.01.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

Kirkkoneuvoston osalta menettelytavat ovat helpompia ja 6.4.2022 vahvistettu ohjesääntö mahdollistaa tarvittaessa myös sähköiset kokoukset.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Eesitys	Päätetään lähettää työjärjestys uuden kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen hyväksyttäväksi tammikuussa 2023.
Liitteet	Kirkkovaltuuston työjärjestys
Päätös	Eesityksen mukainen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 17.1.2023

Valmistelija	Matti Vehviläinen
Esittelijä	Kirkkoneuvosto
Eesitys	Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy itselleen liitteenä olevan työjärjestyksen.
Liitteet	Kirkkovaltuuston työjärjestys
Päätös	Eesityksen mukainen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 5 Suhteellisten vaalien vaalilautakunta**Kirkkoneuvosto 17.1.2023**

Diaarinumero 179/00.00.01/2022

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkovaltuuston käymiä suhteellisia vaaleja varten sillä on oma suhteellisten vaalien vaalilautakunta.

”Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.”
(Kirkkovaltuuston työjärjestys, 18 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan kolme jäsentä ja kolme varajäsentä.

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 17.1.2023

Diaarinumero 179/00.00.01/2022



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuuston käymiä suhteellisia vaaleja varten sillä on oma suhteellisten vaalien vaalilautakunta.

”Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.”
(Kirkkovaltuuston työjärjestys, 18 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan kolme jäsentä ja kolme varajäsentä.

Päätös Kirkkovaltuusto valitsi varsinaisiksi jäseniksi Mikko Kärki, Hannele Lehikoinen, Pertti Järventausta. Varalle valittiin Markku Oikarainen, Mikko Vesämäki, Tarja Lehtiö

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 6 Kirkkoneuvoston vaali 2023**Kirkkoneuvosto 17.1.2023**

Diaarinumero 180/00.00.01/2022

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 11 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. (KL 10:2, 1; KJ 9:1,3).

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. (KL 7:4 ja 4,3 sekä 10:2,2) Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö, 1. luku, 1-3 §)

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa. (Kirkkolaki 23:8)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: valittu kirkkoneuvosto huolehtii myös lapsivaikutusten arvioinnista seurakunnan päätöksenteossa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 2023–2024

1. kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan;
2. muut 11 kirkkoneuvoston jäsentä.
3. valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet

Liitteet Kirkkoneuvoston ohjesääntö



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 17.1.2023

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 11 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. (KL 10:2, 1; KJ 9:1,3).

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. (KL 7:4 ja 4,3 sekä 10:2,2) Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö, 1. luku, 1-3 §)

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa. (Kirkkolaki 23:8)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: valittu kirkkoneuvosto huolehtii myös lapsivaikutusten arvioinnista seurakunnan päätöksenteossa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee toimikaudeksi 2023–2024

1. kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan;
2. muut 11 kirkkoneuvoston jäsentä.
3. valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Päätös

Kohdassa yksi Heidi Salonen esitti, että kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valitaan Kari Tolonen. Muita esityksiä ei tehty. Päätettiin yksimielisesti tehdyn esityksen mukaisesti.

Kohdassa kaksi Heidi Salonen esitti, että kirkkoneuvoston muiksi jäseniksi valitaan:

Haho Jukka

Koivisto Leila

Lehtiö Tarja

Liuha Tuukka

Lämsä Teemu

Mäkinen Riitta

Ojakoski Asko

Petäkoski-Hult Tuula

Selin Niina

Syri Elina

Vesämäki Mikko

Muita esityksiä ei tehty. Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kohdassa kolme Heidi Salonen esitti, että henkilökohtaisiksi varajäseniksi valitaan:

Haho Jukka, varajäsen Oikarainen Markku

Koivisto Leila, varajäsen Sivula Markku

Lehtiö Tarja, varajäsen Seppänen Tuija

Liuha Tuukka, varajäsen Karojärvi Hanna

Lämsä Teemu, varajäsen Paloniitty Jouni

Mäkinen Riitta, varajäsen Kärki Mikko

Ojakoski Asko, varajäsen Tavast Antrea

Petäkoski-Hult Tuula, varajäsen Kairimo Hanna

Selin Niina, varajäsen Koivunen Simo

Syri Elina, varajäsen Palvanen Terhi

Tolonen Kari, varajäsen Siivola Asko

Vesämäki Mikko, varajäsen Viitanen Timo

Muita esityksiä ei tehty. Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Liitteet

Kirkkoneuvoston ohjesääntö

Muutoksenhaku

Kirkollisvalitus



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 7 Kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokouskalenteri

Diaarinumero 184/00.00.01/2022

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Kirkkoneuvosto

Lempäälän seurakunnan kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokouskalenteri kevätkaudelle 2023 liitteenä. Liitteessä huomioitu myös luottamushenkilökoulutukset ja -seminaarit.

Kokouksessa jaetaan uutta valtuustokautta koskeva kirjallinen perehdysmateriaali. Sähköinen perehdytysmateriaali lähetetään myöhemmin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkovaltuusto merkitsee kokouskalenterin tiedoksi saatetuksi.

Liitteet Kokouskalenteri kevätkaudelle 2023

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 8 Tilintarkastajan valinta kaudelle 2023 - 2026

Kirkkoneuvosto 15.11.2022

Diaarinumero 127/00.07.00/2022

Valmistelija Kati Nieminen

Esittelijä Kati Nieminen

Valtuustokauden vaihtuessa on seurakunnalle valittava tilintarkastaja. Edeltävän valtuustokauden 2019 – 2022 on tilintarkastusta Lempäälän seurakunnalla hoitanut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab.

Kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Hallinnon ja talouden tarkastukseen kaudelle 2023 – 2026 liittyen on suoritettu kilpailutus seurakunnan hankintaohjeen mukaisesti. Määräpäivään mennessä Lempäälän seurakunta sai kaksi tarjousta hallinnon ja talouden tarkastamisesta.

Valinnassa on tarkasteltu kokonaistaloudellisesti edullisinta vaihtoehtoa sekä toteuttamistavan että hinnan perusteella.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

1. Kirkkoneuvosto valitsee BDO Audiator Oy:n hoitamaan Lempäälän seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen kaudelle 2023 – 2026. Päävastuullisena tarkastaja toimii JHT, HT Vesa Keso.
2. Kun tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, vastuunalaisen varahenkilöä ei tarvitse erikseen nimetä etukäteen. Tilanteen niin vaatiessa yhteisö nimeää vastuunalaiselle sijaisen/korvaajan.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Liitteet	Tarjoukset
Päätös	Esityksen mukainen
Tiedoksi	BDO Audiator Oy KPMG Oy Ab
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 17.1.2023

Valmistelija	Kati Nieminen
Esittelijä	Kirkkoneuvosto
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi vuosiksi 2023 - 2026 valitaan BDO Audiator Oy.
Liitteet	Tarjousasiakirjat (ei-julkisia ennen päätöstä ja sen jälkeen julkisia Julkisuuslain 24 § 20-kohdan mukaisin rajoituksin)
Päätös	Esityksen mukainen
Toimeenpano	kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	Kirkollisvalitus; hankintaoikaisu



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 9 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DLEM/3/00.07.00/2023

Kotimaa-lehden tilaaminen mahdollista halukkaille. Sekä paperinen että digiversio.

Henkilötietojen kysely tulossa sähköpostitse. Vastausaikaa 28.2.2023 asti.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

§ 10 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.33



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

[Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus](#)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,4,5,7

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 6,8

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Lempäälän seurakunta, kirkkoneuvosto

Postiosoite: PL 40, 37501 Lempäälä

Sähköposti: lempaalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.



17.01.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä

tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän

vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin

lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta

tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle

myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 6,8

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 7. kerros, 33200 Tampere

Postiosoite:

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



Lempäälän seurakunta - kirkkovaltuusto

17.01.2023

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.