



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

### Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 21.02.2023 17:30 -

Kokouspaikka Lempoisten seurakuntatalo, iso sali

Osallistujat

Vehviläinen Matti  
Tolonen Kari  
Haho Jukka  
Koivisto Leila  
Lehtiö Tarja  
Liuha Tuukka  
Lämsä Teemu  
Mäkinen Riitta  
Ojakoski Asko  
Petäkoski-Hult Tuula  
Selin Niina  
Syri Elina  
Vesämäki Mikko

puheenjohtaja  
kirkkoneuvoston vpj.

läsnäolo-oikeutetut

Salonen Heidi kirkkovaltuuston pj.  
Eloranta Paula kirkkovaltuuston vpj.

muut läsnäolijat

Nieminen Kati talousjohtaja, sihteeri  
Lähdekorpi Arja henkilöstöpäällikkö



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

### Allekirjoitukset

Matti Vehviläinen  
puheenjohtaja

Kati Nieminen  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokonaan kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lempäälässä \_\_\_ / \_\_\_ 2023

\_\_\_ / \_\_\_ 2023

pöytäkirjantarkastaja  
Tarja Lehtiö

pöytäkirjantarkastaja  
Tuukka Liuha

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 22.2 – 8.3.2023 Lempäälän seurakuntatoimistossa, Manttaalitie 15 A 1, 37500 Lempäälä.

Lempäälässä \_\_\_ / \_\_\_ 2023

Kati Nieminen  
kirkkoneuvoston sihteeri

21.02.2023

**Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 23 Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 24 Alustavia lukuja tilinpäätös 2022 .....	3
§ 25 Diakonin viransijaisen valinta .....	4
§ 26 Viranhaltijan sivutoimilupa .....	5
§ 27 Hautamuistomerkkihakemus mitoista poikkeavasta hautamuistomerkistä .....	7
§ 28 Kriisiavustus Syyrian maanjäristyksen uhreille .....	8
§ 29 Nimenkirjoitusoikeudet Lempäälän seurakunnassa .....	9
§ 30 Viranhaltijapäätökset .....	11
§ 31 Kirkkohallituksen yleiskirjeet .....	12
§ 32 Ilmoitusasiat .....	13
§ 33 Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	14
§ 34 Lempäälän seurakunta - Yhteinen kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	15



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

## § 23 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla (KL 7,4).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. **Kokouskutsu liitteineen on lähetetty jäsenille ja varajäsenille sähköpostitse 16.2.2023**

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukainen



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

### **Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus**

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 10:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.*

Esitys

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi tarkastajaa. Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää, vuorossa ovat Tarja Lehtiö ja Tuukka Liuha. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakuntatoimiston aukioloaikana 22.2 – 8.3.2023

Päätös

Esityksen mukainen

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys

Päätös

Esityksen mukainen

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 24 Alustavia lukuja tilinpäätös 2022**

Diaarinumero DLEM/39/02.04.00/2023

Valmistelija Kati Nieminen

Esittelijä Kati Nieminen

Muutamia alustavia huomioita 2022 vuoden valmistuvasta tilinpäätöksestä.

Määrärahojen sitovuustasoista on määrätty talousarviossa. Sitovuudella tarkoitetaan sitä, ettei määrärahoja saa ylittää ja ne tulee käyttää talousarviossa määrättyyn asiaan. Mahdolliset sitovuustason ylitykset on tuotava kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja ne tarkastetaan tilinpäätökseen.

Tilinpäätös näyttää muodostuvan noin 8 511 euroa alijäämäiseksi.

Kirkollisverotulot ovat 4 460 643,68 euroa ja n. 152 640 euroa arvoitua paremmin.

Vertailu talousarvioon 2022:

- toimintatuotot 346 522,86 (alittuivat 47 850 €)
- toimintakulut 4 457 802 e (alittuivat 99 900 €)
- toimintakate on 4 111 280 e (160 000 pienempi/parempi)
- kirkollisveroja 152 640 € arvoitua enemmän
- arvonalentumisia sijoituksista 55 160 €
- vuosikate 333 345 e (ennen poistoja)
- Poistot 414 933 e
- Tulos 8 5811 euroa alijäämäinen

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään tiedoksi tilinpäätöksen alustavat luvut

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 25 Diakonin viransijaisen valinta**

Diaarinumero DLEM/31/01.01.01/2023

Valmistelija Arja Lähdekorpi

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Diakoniatiimissä on avoinna viransijaisuus ajalle 1.3. -31.12.2023. Kirkkoneuvosto julisti tehtävän avoimeksi kokouksessaan 31.1.2023. Hakuilmoitus julkaistiin seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 1.–12.2.2023 välisenä ajankohtana. Hakuaikana saatiin yksi hakemus. Joel Laamanen haki tehtävään. Koska hakija on tuttu ja hoitanut jo aiemmin kyseisen tehtävän sijaisuutta erimittaisilla palvelussuhteilla, erillistä haastattelua ei järjestetty. Diakonian työalojohtaja on keskustellut Laamasen kanssa, ja hän on osoittautunut päteväksi hoitamaan kyseistä viransijaisuutta. Laamanen on itse osoittanut kiinnostusta kyseisen tehtävän kehittämiseen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee diakonin viransijaisuuteen Joel Laamasen ajalle 1.3.2023- 31.12.2023. Tehtävän vaativuusryhmä 502.

Päätös Esityksen mukainen

Tiedoksi Joel Laamanen, Henriikka Tarri

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 26 Viranhaltijan sivutoimilupa**

Diaarinumero DLEM/32/01.05/2023

Valmistelija Arja Lähdekorpi

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Seurakuntapastori Janne Tervonen on anonut sivutoimilupaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulilta. Sivutoimilupa-anomus liitteenä.

*Sivutoimeksi katsotaan virkasuhde, palkattu työ tai pysyväisluonteinen tehtävä, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittaminen. Sivutoimen ja harrastustoiminnan raja kulkee rahallisen korvauksen saamisessa. Lähes mistä tahansa harrastustoiminnasta voi tulla palkattu työ tai tehtävä, mikäli siitä aletaan maksaa rahallista korvausta. Oikeuskäytännössä on suljettu pois sivutoimien piiristä vain virkatehtäviin kuuluvat työt ja sellaiset luottamustehtävät, joista henkilö ei voi kieltäytyä, sekä tavanomainen yhdistystoiminta siitä saatavine kokouspalkkioineen. Sivutoimena ei pidetä satunnaista tehtävää. Satunnaisuus tarkoittaa kertaluonteisuutta tai tilapäisyyttä. Lähtökohtana on, että viranhaltija ei saa ottaa eikä pitää sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien suorittamiseen. Työajattoman viranhaltijan on kuitenkin haettava sivutoimilupaa myös vapaapäivinänsä tekemästään sivutoimesta. Työnantaja voi kieltää sivutoimen harjoittamisen samoin perustein kuin sivutoimiluvankin.*

*Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää harkinnan mukaan. Harkinnassa on otettava huomioon,*

- a) että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään;*
- b) että sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen viranhoidossa;*
- c) ettei sivutoimi muutoinkaan saa haitata viran asianmukaista hoitamista*
- d) ettei sivutoimi kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoita työnantajaa.*





21.02.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

*Sivutoimilupa voidaan myöntää myös määräajaksi ja rajoitettuna. Lupa voidaan peruuttaa. Työajassa oleva viranhaltija tekee sivutoimi-ilmoituksen. (KL 6:30§)*

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille, että se hyväksyy pastori Janne Tervosen sivutoimiluvan.
Liitteet	Sivutoimilupa-anomus, Tervonen
Päätös	Esityksen mukainen
Tiedoksi	Tuomiokapituli, Janne Tervonen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 27 Hautamuistomerkkihakemus mitoista poikkeavasta hautamuistomerkistä**

Diaarinumero 15/00.07.00/2022

Valmistelija Solja Petri

Esittelijä Kati Nieminen

Minna Toivakka hakee hautausmaan käyttösuunnitelmassa mainituista mitoista poikkeavaa hautamuistomerkkiä hautapaikalle nro. 1K2-01-04-082.

Hautamuistomerkki olisi hautausmaalle sallittua enimmäiskokoa korkeampi. Hautausmaan käyttösuunnitelmassa mainittu enimmäiskoko yhden hautasijan levyiselle hautamuistomerkille on korkeus 80 cm ja leveys 80 cm tai korkeus 90 cm leveyden ollessa 60 cm. Haettu muistomerkki olisi mitoista 10 cm korkeampi. Alueelle K2 ei aikaisemmin ole anottu mitoista poikkeavia hautamuistomerkkejä

Aikaisemmin on hyväksytyt mitoistaan poikkeavat hautamuistomerkit:

- Kirkon vierellä alue K1-05 korkeus 120 leveys 70 cm
- Hautausmaan pohjoisosassa alueella K4 on hyväksytty kolme anomusta, joissa leveys oli 60–70 cm ja korkeus 88–92 cm.

Hautausmaan käyttösuunnitelman mukaan mitoista poikkeavasta muistomerkistä päättää seurakunnan kirkkoneuvosto huomioiden päätöksien yhdenvertaisen kohtelun.

LAVA Ei lapsivaikutuksia

Eesitys Kirkkoneuvosto hyväksyy hakemuksen mukaisen hautamuistomerkin.

Liitteet Muistomerkkisuunnitelma  
Kirjallinen anomus

Päätös Eesityksen mukainen

Tiedoksi Hakija

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua



21.02.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

**§ 28 Kriisiavustus Syyrian maanjäristyksen uhreille**

Diaarinumero DLEM/36/02.03.00/2023

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Maanantaina 6.2.2023 Turkin eteläosaan ja Syyriaan iskenyt maanjäristys on aiheuttanut mittavat tuhot: tuhansia ihmisiä on menehtynyt ja koteja ja muita rakennuksia on tuhoutunut. Suomen Lähetysseura auttaa maanjäristyksen uhreja Syyriassa ACT-allianssin kirkkokumppaneiden kautta myöntämällä 70 000 euroa katastrofirahastostaan. Saadun tiedon mukaan Lähi-idän kirkkojen neuvosto (MECC) ja ortodoksikirkon avustusosasto ovat käynnistäneet hätäaputyön valmistelut. Lähetysseura tekee yhteistyötä MECCn kanssa Syyrian pohjoisosissa entuudestaan. Tällä hetkellä tuetaan lasten koulunkäyntiä ja paikallisen rauhanverkoston työtä. Ensi vaiheessa on tarkoitus toimittaa hätäapua maan pohjoisosiin, mm. talvivaatteita, ruokaa ja kodin perustarvikkeita (mm. hygienia- ja keittiötarvikkeita, petivaatteita). Kirkot ja moskeijat toimivat hätämajoitustiloina. Maanjäristys tuli Syyriassa tilanteeseen, jossa ihmisillä on jo valmiiksi vaikea tilanne sodan ja maan talouskriisin vuoksi. Maanjäristys on vienyt ihmisten koteja ja elinkeinoja.

Lempäälän seurakunnan talousarvioon on varattu vuosittainen 5 000 euron kriisiraha, joka ohjataan edellä mainittuun kohteeseen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: maanjäristyksen uhreina on paljon lapsiperheitä, joiden auttamiseen annettu apu kohdistuu.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää ohjata 5 000 euron kriisiavustuksen Syyrian maanjäristyksen uhreille Suomen Lähetysseuran kautta.

Päätös Esityksen mukainen

Tiedoksi Kirjanpitäjä, lähetyspastori

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 29 Nimenkirjoitusoikeudet Lempäälän seurakunnassa**

Diaarinumero DLEM/38/00.04.00/2023

Valmistelija Kati Nieminen

Esittelijä Kati Nieminen

Kirkkolaki 7 luku 7§:

*Seurakunnan ja seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.*

Tehtävien hoidon kannalta nimenkirjoitus on tarkoituksenmukaista myöntää kirkkoherralle, talousjohtajalle ja henkilöstöpäällikölle. Lisäksi seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla Kari Tolosella ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalla Heidi Salosella valtuustokauden 2023–2024 aikana.

Kirkkoherran ollessa estynyt, nimenkirjoitusoikeutta käyttää tuomiokapitulin määräämä sijainen. Talousjohtajan ollessa estynyt, nimenkirjoitusoikeutta käyttää henkilöstöpäällikkö.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on kirkkoherra Matti Vehviläisellä, talousjohtaja Kati Niemisellä ja henkilöstöpäällikkö Arja Lähdekorvella kaikilla erikseen omaan toimivaltaansa liittyvien asiakirjojen osalta.

Lisäksi seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kari Tolosella ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Heidi Salosella vuosiksi 2023–2024.

Kirkkovaltuuston ja –neuvoston päätösten täytäntöönpanoon liittyvät kauppakirjat, urakkasopimukset ja muut hankintasopimukset allekirjoittavat kaksi eri henkilöä, ellei päätöksen yhteydessä ole toisin määrätty.



21.02.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

Kirkkoherran ollessa estynyt nimenkirjoitusoikeutta käyttää tuomiokapitulin määräämä sijainen. Talusjohtajan ollessa estynyt nimenkirjoitusoikeutta käyttää henkilöstöpäällikkö.

Päätös	Eesityksen mukainen
Toimeenpano	Talusojohtaja
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 30 Viranhaltijapäätökset**

Diaarinumero DLEM/33/00.07.00/2023

Kirkkoherra:

4/2023 Teologinen taustaselvitys – Pyhän Birgitan kirkko

Talousjohtaja:

1/2023 Lempoisten seurakuntatalon suppean  
rakennushistoriaselvityksen laatiminen

2/2023 Sivutoiminen opettaja TAMK, viikot 3–17

Henkilöstöpäällikkö:

Seurakuntapuutarhuri:

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Eesitys	Kirkkoneuvosto päättää merkitä tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.
Päätös	Eesityksen mukainen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhaku



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 31 Kirkkohallituksen yleiskirjeet**

Diaarinumero DLEM/34/00.07.00/2023

**5/2023** Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2023

**5/2023 liite** Hallinnonalan ohje Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan kunniamerkkiehdotusten valmistelusta 2023

**4/2023** Ilmoittajansuojelulaki

**3/2023** Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2022

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa:

[Yleiskirjeet 2023 - evl.fi](http://evl.fi)

Esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee yleiskirjeet tiedoksi saatetuiksi.
Päätös	Esityksen mukainen
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 32 Ilmoitusasiat**

Diaarinumero DLEM/35/00.07.00/2023

Lea Blomqvist esitteli lapsi-ja perhetoiminnan työalaa.

Domuksen sähköinen allekirjoitus - ohjeistus





Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

**§ 33 Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.06



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

## [Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus](#)

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

#### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

##### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 23,24,27,29,30,31,32,33**

##### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 25,28**

##### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät: 26**

#### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.



21.02.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:****Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Lempäälän seurakunta, kirkkoneuvosto

Postiosoite: PL 40, 37501 Lempäälä

Sähköposti: lempaalan.seurakunta@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 25,28**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä

tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän

vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin

lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta

tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle

myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 7. kerros, 33200 Tampere

Postiosoite:

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

### Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 26

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.



21.02.2023

## b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu- ja valituskäytännön kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.



Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

21.02.2023

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.





21.02.2023

Lempäälän seurakunta - kirkkoneuvosto

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.