

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Kirkkoneuvoston kokous**

Kokousaika 01.12.2020 klo 17.30 – 20.45

Kokouspaikka Lempoisten seurakuntatalo, iso sali

Osallistujat	Vehviläinen Matti	puheenjohtaja, pois § 156
	Salo Marika	kirkkoneuvoston vpj., pj § 156
	Eloranta Paula	
	Koivisto Leila	
	Kuumola Veikko	
	Kämäräinen Timo	
	Kärki Mikko	
	Lehtiö Tarja	
	Ojakoski Asko	
	Petäkoski-Hult Tuula	
	Salonen Heidi	poistui 18:57
	Siivola Asko	
	Viitanen Timo	

*läsnäolo-oikeutetut*

Koppanen Kari	kirkkovaltuuston pj.
Tolonen Kari	kirkkovaltuuston vpj.

*muut läsnäolijat*

Hell Anneli	talousjohtaja
Koivusilta Karri	kiinteistöpäällikkö, pois
Lähdekorpi Arja	henkilöstöpäällikkö, sihteeri

Jarva Seppo	kutsuttu asiantuntija §156
-------------	----------------------------

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Allekirjoitukset

Matti Vehviläinen  
puheenjohtaja

Arja Lähdekorpi  
sihteeri

Marika Salo  
puheenjohtaja § 156

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokonaan kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lempäälässä \_\_\_ / \_\_\_ 2020

\_\_\_ / \_\_\_ 2020

Kuumola Veikko  
pöytäkirjantarkastaja

Ojakoski Asko  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 3.-17.12.2020 Lempäälän seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Rovastintie 3, 37500 Lempäälä.

Lempäälässä \_\_\_ / \_\_\_ 2020

Arja Lähdekorpi  
kirkkoneuvoston sihteeri

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Sisällysluettelo

§ 145 Kokoustiedot.....	4
§ 146 Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2021.....	5
§ 147 Suoritusperusteiset palkanosat.....	6
§ 148 Kirkkoherranviraston nimen vaihtaminen seurakuntatoimistoksi.....	7
§ 149 Seurakuntasihteerin viran lakkauttaminen.....	9
§150 Varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyön kausityöntekijöiden valinta.....	10
§151 Henkilöstöasia, ei julkinen.....	12
§ 152 Seurakuntapastorin viran auki julistaminen.....	13
§ 153 Hallinto-oikeuden päätös.....	14
§ 154 Talousarviomuutokset vuodelle 2020.....	15
§ 155 Talousarvio 2021 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2021 - 2023.....	16
§ 156 Kirkkoherranvaalin valmisteluryhmän valitseminen.....	17
§ 157 Kevään kokousaikataulu.....	18
§ 158 Viranhaltijapäätökset.....	19
§ 159 Kirkkohallituksen yleiskirjeet.....	20
§ 160 Ilmoitusasiat.....	22
§ 161 Kokouksen päättäminen.....	23
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus.....	24



Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 145 Kokoustiedot

**Kokouksen avaaminen** Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla (KL 7,4).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. **Kokouskutsu liitteineen on lähetetty jäsenille ja varajäsenille sähköpostitse 25.11.2020 sekä toimitettu kirjepostina jäsenille 25.11.2020.**

**Esitys** 1. Todetaan läsnäolijat  
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Esityksen mukainen.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 10:

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.*

**Esitys** Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kirkkoherranvirastossa to 3.12.2020 klo 12-15.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 4.-18.12.2020.

**Päätös** Esityksen mukainen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kuumola Veikko ja Ojakoski Asko.

### Kokouksen työjärjestys

**Esitys** Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys

**Päätös** Esityksen mukainen, §156 käsitellään ensimmäisenä.

**Muutoksenhaku** Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 146 Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2021

Valmistelija	Matti Vehviläinen
Esittelijä	Matti Vehviläinen
	Kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman Lempäälän kirkossa kerättävistä kolehdeista 1.1.-30.6.2021.
Liitteet	Kolehtisuunnitelma
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kolehteja kerätään myös lasten ja lapsiperheitten hyväksi.
Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.6.2021.
Päätös	Esityksen mukainen.
Toimeenpano	Kirkkoherra
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 147 Suoritusperusteiset palkanosat

Valmistelija Arja Lähdekorpi  
Esittelijä Arja Lähdekorpi

Kirkon työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisesti seurakunta voi maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisä-palkanosaa henkilöstölleen. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa (KirVesTes 26§).

Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1.1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Päätös maksamisesta edellyttää työlle määrättyjen tavoitteiden asettamista ja pääsääntöisesti yhden vuoden seurantajaksoa. Suorituslisän arvioinnissa käytetään vähintään kahta arviointikriteeriä ja vähintään kolmea suoritustasoa.

Lempäälän seurakunnassa työtä on arvioitu kahdella kriteerillä; työssä suoriutuminen ja monitaitoisuus, sekä neljällä eri suoritustasolla. Suorituslisään oikeuttava palkkasumma vuodelle 2021 on yhteensä 1.484.892,01€, josta 1.1% suorituslisäosuus tulee olemaan 16.333, 81 euroa.

Työnantajan arvioinnin perusteella suorituslisää maksetaan vuonna 2021 yhteensä 32 henkilölle.

Liitteet Suoritusperusteiset palkanlisät työaloittain.  
LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.  
Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiset suoriteperusteiset palkanosat.  
Päätös Esityksen mukainen.  
Toimeenpano Henkilöstöpäällikkö  
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 148 Kirkkoherranviraston nimen vaihtaminen seurakuntatoimistoksi

Valmistelija Arja Lähdekorpi, Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Lempäälän seurakunta liittyy osaksi Tampereen Aluekeskusrekisteriä vuoden 2021 alusta. Muutoksen seurauksena väestökirjanpitoon liittyvät viranomaistehtävät siirtyvät Aluekeskusrekisterin tehtäviksi. Tämä merkitsee suurta muutosta nykyisen kirkkoherranviraston palveluprofiiliin. Tulevaisuudessa seurakuntalaisia kohdataan toimistossa / virastossa erityisesti kirkollisiin toimituksiin sekä henkilö- ja tilavarauksiin liittyvissä asioissa.

Seurakunnan viraston nimi on vanhastaan ollut kirkkoherranvirasto. Nimi on viitannut paikkaan, jossa on paikallisella tasolla hoidettu erilaisia väestökirjanpitotehtäviä ja niihin liittyviä kirkollisia toimituksia.

Kirkkoherranvirastosta on muutamia kirkkolain ja –järjestyksen säännöksiä. Ne koskevat kirkollisen toimituksen ilmoittamista (KJ 2:14; KJ 2:25). Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja on siinä työskentelevien ylin esimies (KJ 6:13). Tämä on yhteydessä siihen, että kirkkoherra päättää kirkonkirjojen käsittelytoimista (KL 16:5). Seurakuntavaaleissa äänioikeutettujen luetteloa tai sen itseoikaisua koskeva oikaisuvaatimus sekä valitus jätetään kirkkoherranvirastoon tai muuhun vaalilautakunnan määräämään paikkaan (KL 24:9). Kirkon vaalijärjestyksen mukaan asiakirjat toimitetaan kirkkoherranvirastossa tai vaalilautakunnan määräämässä muussa paikassa (KVJ 2:16). Vaalijärjestys tuntee myös vaihtoehtoisena paikkana ”seurakunnan toimiston”, jossa järjestetään ennakoäänestys ja pidetään esillä vaalipöytäkirja (KVJ 2:52; 2: 61). Ainoa velvoittavalta vaikuttava säännös liittyy siihen, että sinetöity vaaliaineisto on säilytettävä kirkkoherranvirastossa (KVJ 2:67). Vaikka kirkkoherranviraston nimi vaihtuisi seurakuntatoimistoksi, näiden tehtävien osalta tuskin voi syntyä epäselvyyttä siitä, missä niiden hoitamisen oikea paikka on.

Lempäälän seurakunnan kirkkoherranviraston palveluprofiiliin muutos antaa mahdollisuuden miettiä seurakunnan virastosta käytettävää nimitystä. Seurakuntatoimisto-nimike antaa seurakuntalaisille mahdollisuuden laajempaan toimistoasiointiin. Samoin kirkkoherranvirasto nimikkeenä tuntuu helposti viralliselta ja etäiseltä. Seurakuntatoimisto puolestaan nimenä antaa huomattavasti läheisemmän ja arkipäivään linkittyvän mielikuvan. Kirkkoherranvirasto nimikkeenä omaa pitkän historian, mutta erityisesti nuoremmalle polvelle seurakuntatoimisto tuntunee ymmärrettävämmältä.

Tehtävänkuvien muutoksen kautta yhden seurakuntatoimiston malli (verrattuna vanhaan: kirkkoherranvirasto, taloustoimisto ja hautausmaatoimisto) antaa mahdollisuuden henkilöstön moniammatillisen osaamisen parempaan hyödyntämiseen. Seurakuntatoimisto takaa myös töiden sujumisen esim. vuosilomien ja virka-/työvapaiden aikana, jolloin sijaistaminen voidaan hoitaa oman talon henkilöstön kesken ristiin.

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

Nykyisen kirkkoherranviraston työntekijä siirtyy vuoden 2021 alusta seurakuntatoimiston työntekijäksi, samoin kuin taloustoimiston henkilökuntakin.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Eesitys	Lempäälän seurakunnan kirkkoherranviraston toiminta päätetään vuoden 2020 lopussa. Vuoden 2021 alusta seurakuntalaisia palvelee Seurakuntatoimisto.
Päätös	Eesityksen mukainen.
Toimeenpano	Kirkkoherra, tiedottaja
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua.



Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 149 Seurakuntasihteerin viran lakkauttaminen

Valmistelija Arja Lähdekorpi

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Seurakunnan kirkkoherranvirastosta kesällä eläköityneen seurakuntasihteerin virka on jäämässä tarpeettomaksi. Lempäälän seurakunta on liittymässä vuoden 2021 alusta Aluekeskusrekisteriin, jolloin seurakunnassa ei tarvita enää kyseistä seurakuntasihteerin virkaa.

Virkatehtäviä on eläköitymisen jälkeen hoidettu kirkkoherranvirastossa olleen määräaikaisen henkilön toimesta. Määräaikaisuus on päättynyt 30.11.2020, jolloin sitä hoitanut henkilö on siirtynyt Aluekeskusrekisterin palvelukseen.

Kirkkoherranvirastossa on tällä hetkellä yksi toimistos sihteeri, joka siirtynee vuoden 2021 alusta perustettavaan seurakuntatoimiston palvelukseen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Lempäälän seurakunnan kirkkoherranviraston seurakuntasihteerin virka lakkautetaan 1.12.2020 alkaen.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## §150 Varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyön kausityöntekijöiden valinta

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Lempäälän seurakunnan varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyöhön on haettu viittä kausityöntekijää. Säästösyistä aikaisemman kuuden sijasta on tarkoitus valita viisi. Vähennys onnistuu uudella työn organisoimisella ja vakinaisen henkilöstön työtehtäviä järjestelemällä.

Hakijoita oli yhteensä 16, joista haastatteluryhmä haastatteli 11 hakijaa. Haastattelut pidettiin 18.11.2020. Haastatteluryhmään kuuluivat nuorisopastori Henri Karvinen, nuorisotyönohjaaja Tiina Koskinen ja kirkkoneuvoston edustaja Asko Ojakoski.

Haastatteluun valituista oli teologian ylioppilaita: Emma Autti, Ville Lehonmaa, Topi Rautiainen, Ira Sirkiä ja teologian maisteri Topias Tanskanen. Kirkon nuorisotyötä tai muuta soveltuvaa koulutusta opiskelevia: Tommi Laaksonen, Markus Ojanperä, Riku Saario, Terhi Soukka, Fiia-lida Tuomikoski ja Anna Viikari.

Haastatteluryhmä piti tärkeänä, että valittavalta löytyy ammatillista työtettä, tuoretta kokemusta sekä pedagogista ja teologista substanssiosaamista (vahva painotus varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyössä), kyky kohdata nuoria, puhua heidän kieltään ja saavuttaa heidän luottamuksensa. Vuorovaikutustaidot, sosiaalisen median osaamistaidot sekä muu työtä hyödyttävä osaaminen laskettiin hakijalle eduksi.

Haastatteluryhmän ensimmäisessä ehdotuksessa mukana oli Topias Tanskanen. Haastattelun jälkeen Tanskanen peruutti hakemuksensa ja hänen tilalleen esitetään Tommi Laaksosta.

Koulutus, työkokemus ja haastattelussa saatu vaikutelma huomioiden haastatteluryhmä pitää tehtäviin soveltuvimpina seuraavia henkilöitä. Kausiteologeiksi: Emma Autti, Ville Lehonmaa ja Ira Sirkiä. Kausityöntekijöiksi: Tommi Laaksonen ja Terhi Soukka. Varalla: Markus Ojanperä ja Anna Viikari.

Ville Lehonmaa peruutti hakemuksensa 27.11.2020, hänen tilalleen nousi ensimmäiseltä varasijalta Markus Ojanperä. Toiselle varasijalle nousi Riku Saario.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Päätös vaikuttaa olennaisesti vuonna 2021 järjestettävään varhaisnuorten ja nuorten toimintaan.

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto valitsee Lempäälän seurakunnan varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyön kausityöntekijän määräaikaisiin virkoihin vuodelle 2021 seuraavat henkilöt: Kausiteologeiksi Emma Autti, Markus Ojanperä ja Ira Sirkiä sekä kausityöntekijöiksi Tommi Laaksonen ja Terhi Soukka. Varalla: Anna Viikari ja Riku Saario.
Päätös	Esityksen mukainen.
Toimeenpano	Nuorisopastori ja henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## §151 Henkilöstöasia, ei julkinen

*Henkilöstöasia, ei julkinen*

Valmistelija Arja Lähdekorpi

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Liite

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Päätös

Toimeenpano Henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 152 Seurakuntapastorin viran auki julistaminen

Valmistelija Matti Vehviläinen  
Esittelijä Matti Vehviläinen

Seurakuntapastori Saira Munukan tultua valituksi Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherraksi, Lempäälän seurakunnassa tulee avoimeksi seurakuntapastorin virka. Pastori Laura Suokas toimii määräaikaisena viransijaisena 31.12.2020 saakka. Kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä tullaan Suokkaan viranhoitomääräykselle pyytämään Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulista jatkoa ajalle 1.1.-31.3.2021. Pyyntö on ehdollinen ja astuu voimaan sen jälkeen, kun Munukka on irtisanoutunut Lempäälän seurakunnan seurakuntapastorin virasta. Tämä tapahtunee hänen saatuaan viranhoitomääräyksen Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran virkaan tuomiokapitulien istunnossa 16.12.2020.

Näiden vaiheiden jälkeen on mahdollista aloittaa rekrytointiprosessi siten, että hakuilmoitus julkaistaan tammikuun alussa, haastatellaan hakijat helmikuun alussa ja kirkkoneuvosto tekee valinnan kokouksessaan 16.2.2021 ja pyytää samalla viranhoitomääräyksen tuomiokapitulista.

Kirkkoneuvosto on linjannut, että kaikkien vapautuvien virkojen ja toimien auki julistamisesta tehdään erillinen päätös. Viran täyttämiseksi on olemassa selkeät perusteet ja tarve. Päätös viran auki julistamisesta on syytä tehdä tässä kokouksessa, jotta rekrytointiprosessille on riittävästi aikaa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23. luvun 3§:ssä tarkoitettuja seuraavia lapsivaikutuksia: Jotta mm. kasteperheiden kohtaaminen ja rippikoulujen pitäminen pystytään hoitamaan asianmukaisesti, seurakunnan tulee huolehtia toimintojen edellyttämistä resursseista.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntapastorin virka tullaan julistamaan haettavaksi sen jälkeen, kun nykyinen viranhaltija on irtisanoutunut virasta.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Henkilöstöpäällikkö

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 153 Hallinto-oikeuden päätös

Valmistelija	Matti Vehviläinen
Esittelijä	Matti Vehviläinen
	Asko Siivola ja Raimo Sirén ovat valittaneet Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen Lempäälän seurakunnan kirkkovaltuuston päätöksestä § 35/24.9.2019.
	Hallinto-oikeus toteaa päätöksessään:
	”Kun kirkkovaltuuston valituksenalainen päätös on kumoutunut kirkkovaltuuston ratkaistua 11.2.2020 §:n 6 kohdalla asian uudelleen, enemmän lausunnon antaminen valituksesta raukeaa.”
Liite	Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 20/0995/2, päivätty 12.11.2020.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:
Esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi saatetuksi.
Päätös	Esityksen mukainen.
Toimeenpano	Kirkkoneuvosto
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 154 Talousarviomuutokset vuodelle 2020

Valmistelija Anneli Hell

Esittelijä Anneli Hell

Lempäälän seurakunnan taloussäännön mukaan kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista ja muutoksista talousarviossa päättää kirkkovaltuusto.

Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin.

Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana.

**Käyttötalouden muutokset****Kiinteistötoimi**

Arvioitu korvaus 850.000 euroa rakennusoikeudesta. Koko määrärahaa esitetään vähennettäväksi

**Verotulot**

Verotuloihin on arvioitu vuodelle 2020 kasvua, joka ei toteutuneiden kausitilitysten mukaan ole toteutumassa. Korjataan arvioitua 4,2 milj. arviota vähentämällä 70.000 euroa.

**Rahoitustuotot**

Rahoitustuoton lisäys 140.000 euroa.

Liitteenä tuloslaskelma, jossa nähtävänä kokonaisvaikutus.

Liitteet Toteutumavertailu

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2020 talousarvioon tehtävät talousarviomuutokset.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 155 Talousarvio 2021 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2021 - 2023

Valmistelija Anneli Hell

Esittelijä Anneli Hell

Kirkkojärjestyksen 15. luvun mukaan jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuosi on kalenterivuosi. Toiminnan ja talouden suunnittelu tapahtuu samanaikaisesti. Toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään tavoitteet ja määrärahat toiminnalle ja taloudelle. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Vuosikate -9.520 euroa ei riitä poistoihin ja vuoden 2021 talousarvio on alijäämäinen 220.140 euroa.

Mikäli seurakunnalla on taseessa alijäämää, talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, miten taseeseen kertynyt alijäämä katetaan. Edellisten tilikausien ylijäämä on 1.1.2020 alkaessa 2.941.758 euroa, joten Kirkkojärjestyksen mukaisia erityisiä toimenpiteitä ei tarvitse esittää. Tosin seurakunta on reagoinut talouden heikkenemiseen perustamalla talouden tasapainotustyöryhmän pohtimaan säästötoimenpiteitä.

Liitteet Talousarvio 2021

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto käsittelee seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2021 talousarvion ja toimintasuunnitelman vuosille 2021 – 2023 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua



Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 156 Kirkkoherranvaalin valmisteluryhmän valitseminen

Valmistelija Anneli Hell

Esittelijä Anneli Hell

Kirkkoherranvaalin toimittamiseen tarvitaan valmisteluryhmä. Valmisteluryhmä tekee kirkkoherran vaaleihin liittyvää valmistelutyötä. Tuomiokapituli arvioi hakijoiden kelpoisuuden, haastattelee kelpoiset hakijat ja antaa heistä lausunnon tammikuun aikana. Tässä yhteydessä nimetään myös ulkopuolinen vaalin valmistelija. Valmistelijan tueksi tarvitaan kirkkoneuvoston nimeämä valmisteluryhmä.

Tuomiokapituli on määrännyt vaalin valmistelijaksi lääninrovasti Seppo Jarvan.

Liitteet Kirkkoherran välillisen vaalin prosessi

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee valmisteluryhmän tuomiokapitulin valitseman vaalin valmistelijan lisäksi. Ryhmään valittiin kirkkoneuvoston ja -valtuuston jäsenistä Salo Marika pj., Tolonen Kari, Eloranta Paula, Kämäräinen Timo, Ojakoski Asko, Petäkoski-Hult Tuula sekä viranhaltijoista Lähdekorpi Arja. Lisäksi tarvittaessa kutsuttavana tiedottaja Miettinen Marita.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Valmisteluryhmä

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 157 Kevään kokousaikataulu

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kevään kokousaikatauluksi on suunniteltu seuraavaa:

Ohjausryhmä	Kirkkoneuvoston kokousta edeltävän viikon maanantai. Kellonaika sovitaan ryhmän kanssa.
-------------	--

Kirkkoneuvosto	19.1. / 16.2. / 16.3. / 13.4. / 11.5. / 8.6.
----------------	--

Kirkkovaltuusto	26.1. / 23.2. / 23.3. / 20.4. / 18.5. / 15.6.
-----------------	---

Strategiaseminaari	24.4.
--------------------	-------

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
------	---

Esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kevään 2021 kokousaikataulun
--------	--

Päätös	Esityksen mukainen.
--------	---------------------

Toimeenpano	Kirkkoherra
-------------	-------------

Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua
---------------	-------------------

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 158 Viranhaltijapäätökset

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Henkilöstöpäällikkö

- 4 - 7/2020 Kokemuslisään oikeuttavat palvelusajat

Seurakuntapuutarhuri

- 3/2020 Hautausmaan kesäkukkien hankinta vuodelle 2021

Diakonian työalajohtaja

- 6-7/2020 Diakonia-avustus kriisirahastosta

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää merkitä tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen sekä päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 159 Kirkkohallituksen yleiskirjeet

28/2020	Vuoden 2021 kirkkokolehdit
28/2020	liite Vuoden 2021 kirkkokolehdit.docx
27/2020	Kirkon säädöskokoelma 142-2020 Kirkkohallituksen väliaikainen määräys tietoturvapoliitikasta
27/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 142-2020 Kirkkohallituksen väliaikainen määräys tietoturvapoliitikasta
26/2020	Kirkon säädöskokoelmassa julkaistut uudet tutkintoihin liittyvät päätökset
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 135-2020 Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 135-2020 Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 136-2020 Kirkkohallituksen päätös lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajan viran haltijalta sekä tällaisen viran tehtäviä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 137-2020 Kirkkohallituksen päätös nuorisotyöohjaajan viran haltijalta ja nuorisotyöohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 138-2020 Kirkkohallituksen päätös perheneuvojan ja perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 139/2020 Kirkkohallituksen päätös varhaiskasvatuksen ohjaajan viran haltijalta sekä varhaiskasvatuksen ohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 140/2020 Piispainkokouksen päätös kirkkoherralta vaadittavasta seurakuntatyön johtamisen tutkinnosta
26/2020	liite Kirkon säädöskokoelma 141-2020 Kirkkohallituksen päätös diakonian viran haltijalta ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
25/2020	Hengellisen työn ammattien ja erityistehtävien uudistetut ydinosamiskuvaukset
24/2020	Seurakuntien avustusmäärärahaan lisäys
23/2020	Talousarvion valmistelun perusteet 2021



Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkon työmarkkinalaitos yleiskirjeet

- A12/2020 1. Työajan enimmäismäärä uudessa työaikalaissa  
2. Työajan lyheneminen vuodenvaihteessa
- A11/2020 Osaamista ja tutkintoja kiinteistö- ja kirkonpalvelustyön j  
hautausmaatyön tehtäviin
- A10/2020 Suositeltavat tutkinnot lastenohjaajan tehtävään
- A9/2020 Kirkon sopijaosapuolten yhteinen ohjeistus työajattoman  
hengellisen työn viranhaltijan/työntekijän lisävapaapäivästä  
arkipyhänä tehdystä työstä

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa:

<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet/yleiskirjeet-2020>

<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet/yleiskirjeet-2010->

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Eesitys	Kirkkoneuvosto merkitsee yleiskirjeet tiedoksi saatetuiksi.
Päätös	Eesityksen mukainen.
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 160 Ilmoitusasiat

Esitys	Ei ilmoitusasioita
Päätös	Esityksen mukainen.
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 161 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 20.45

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## [Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus](#)

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

##### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 145, 148, 151-155, 157-160**

##### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 146-147, 149-150, 156**

##### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

##### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).



Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

#### **Pöytäkirjan pykälät:**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Lempäälän kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Rovastintie 3 (PL40)

Postiosoite: 37500 Lempäälä

Sähköposti: kirkkoherranvirasto.lempaala@evl.fi

#### **Pöytäkirjan pykälät: 150**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

[ ] hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

#### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

[ ] **hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

**Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Lempäälän seurakunta - Kirkkoneuvosto

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.