
| | |
|--------------|------------------------------------|
| Kokousaika | Tiistai 28.1.2020 klo 18.30 -21.19 |
| Kokouspaikka | Lempoisten seurakuntatalo |

Käsiteltävät asiat:

§

- 1 Kokouksen avaus
- 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 4 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 5 Hautaustoimen ohjesäännön muuttaminen
- 6 Kirkkohautausmaan ohjesäännön muuttaminen
- 7 Ristimäen hautausmaan käyttöohjesäännön muuttaminen
- 8 Sankarivainajien hautamuistomerkkien entisöiminen
- 9 Seurakuntapastorin viran täyttäminen
- 10 Seurakuntapastorin viransijaisuuden täyttäminen ajalle 1.3.-31.12.2020
- 11 Uuden jäsenen kutsuminen kirkkovaltuustoon ja uuden jäsenen valinta kirkkoneuvostoon Raimo Sirénin tilalle
- 12 Aluehallintoviraston työsuojelutarkastukset
- 13 Viranhaltijapäätökset
- 14 Kirkkohallituksen yleiskirjeet
- 15 Sisäilmatyöryhmän perustaminen

| | |
|--------------|-----------------------------|
| Kokousaika | Tiistai 28.1.2020 klo 20:19 |
| Kokouspaikka | Lempoisten seurakuntatalo |

Käsiteltävät asiat:

§

- 16 Kevätkauden kokoukset
- 17 Lempäälä-talon vuokrasopimus
- 18 Muut asiat
- 19 Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Aika: Tiistai 28.1.2020 klo 18.30 -21.19

Paikka: Lempoisten seurakuntatalo

Kirkkoneuvosto:

Eloranta Paula, poissa § 17

Koivisto Leila, poissa, varalla Liisa Korkatti

Kämäräinen Timo

Kärki Mikko, poissa § 17 varalla Maikki Hämäläinen-Ylikahri

Lehtiö Tarja, poistui kokouksesta ennen §17 käsittelyn alkamista

Ojakoski Asko

Petäkoski-Hult Tuula

Salo Marika, poissa

Salonen Heidi, poistui kokouksesta ennen §17 käsittelyn alkamista

Siivola Asko, poissa § 17

Sirén Raimo, poissa, varalla Kuumola Veikko

Viitanen Timo

Kirkkovaltuuston puheenjohtajisto:

Koppanen Kari

Tolonen Kari, poistui kokouksesta ennen §17 käsittelyn alkamista

Viranhaltijat:

Vehviläinen Matti, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja

Kuusisto Annu, vs. talousjohtaja, sihteeri

Lähdekorpi Arja, henkilöstöpäällikkö

Kokouksen avaus

Kirkkoneuvosto § 1 28.1.2020

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto vietti hiljaisen hetken edesmenneen Raimo Sirénin muistoa kunnioittaen, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvosto § 2 28.1.2020

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Seurakunnan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4).

Esityslista on annettu postin kuljetettavaksi 22.1.2020 ja sähköpostilla 21.1.2020.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

Pöytäkirjantarkistajien ja äänten laskijoiden valinta

Kirkkoneuvosto § 3 28.1.2020

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan vuorolistan mukaisesti Marika Salo ja Heidi Salonen. Tarvittaessa he toimivat myös äänten laskijoina. Pöytäkirja on valmiina tarkistettavaksi 30.1.2020 klo 9 alkaen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Salonen ja Asko Siivola.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvosto § 4 28.1.2020

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukainen. Lisäksi todettiin, että varatuomari Leevi Häikiö on kokouksessa paikalla asiantuntijana koskien asiakohtaa 17.

Hautausmaiden ohjesäännön muuttaminen

Kirkkoneuvosto § 5 28.1.2020

Osana hautausmaiden käyttöohjesäännön muutosta tarkasteltiin myös seurakunnan hautausmaiden ohjesääntöä. Hautausmaiden ohjesäännössä määritellään hautausmaiden hallintoa ja osin hautausmaiden ja hautausmaiden hoitamista. Hautausmaiden ohjesäännössä on syytä tarkentaa sanamuotoja, säädöksiä ja poistaa lakiviittauksia. Muutokset on merkitty liitteenä olevaan hautausmaiden ohjesääntöön harmaalla tekstillä.

Liitteet

Hautausmaiden ohjesääntö -luonnos

**

Esityksen valmistelu: seurakuntapuutarhuri

**

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteenä olevan hautausmaiden ohjesäännön vahvistamista ja päätöksen alistamista tuomiokapitulille.

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

KIRKKOHAUTAUSMAAN OHJESÄÄNNÖN (käyttösuunnitelman)
MUUTTAMINEN

Kirkkoneuvosto § 6 28.1.2020

Kirkkoneuvosto § 59 14.5.2019

Kirkolliskokous on käsitellyt 16.5.2018 pidetyssä kokouksessa kirkkolain muuttamista. Esitys hyväksyttiin ja kirkolliskokous ehdotti valtioneuvostolle kirkkolain muuttamista. Valtioneuvoston käsittely on vielä kesken.

Osana lain muutosta kirkkolain 3 lukua muutettaisiin seuraavasti:

”37 §

Avopuolison asema

Mitä tämän lain hautaustoimea koskevissa säännöksissä säädetään puolisoista tai leskeistä, koskee myös kuolinhetkellä vainajan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa yhteisessä taloudessa jatkuvasti elänyttä henkilöä.”

Seurakunnan kirkkohautausmaan ohjesääntöä muutettiin 23.8.2016 seuraavasti:

”Hautausmaalla ei ole uusia vapaita hautapaikkoja. Seurakunnalle palautuneisiin hautapaikkoihin hautaoikeus luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä.

Hautaoikeus luovutetaan, mikäli vainaja tai vainajan aviopuoliso on ollut Lempäälän seurakunnan jäsen 45 vuotta ja on ollut Lempäälän seurakunnan jäsen kuollessaan. Jäsenyyden ei tarvitse olla yhtäjaksoinen. Hautaoikeus luovutetaan myös mikäli vainaja on ollut menehtyessään rintamaveteraani tai rintamaveteraanin aviopuoliso.”

Kirkkohautausmaan ohjesäännössä hautapaikkojen luovuttamista on rajattu.

Perusteena rajaukselle on ollut hautapaikkojen vähyys kirkkohautausmaalla.

Muutoin hautapaikka tarjotaan Ristimäen hautausmaalta.

Jatkossa hautapaikka kirkkohautausmaalta tulee siis luovuttaa myös avopuolisolle uuden kirkkolain 37§:n mukaisesti. Hautausmaan ohjesääntö ei voi olla ristiriidassa voimassa olevan kirkkolain kanssa ja tilanne olisi perustuslain yhdenvertaisuussäädöksen mukaan kyseenalainen.

Ennen lain voimaan tuloa hautausmaan ohjesääntöä muutetaan vastaamaan voimaan astuvaa lainsäädäntöä.

Muutos kirkkohautausmaan ohjesääntöön tehtiin turvaamaan Lempäälän seurakuntaan kuuluneen puolison oikeus tulla haudatuksi kirkkohautausmaalle.

Lain muutoksen myötä tulee kuitenkin hankalaksi tulkita avopuolison määritelmä ja näin oikeus hautapaikkaan. Tämä voi johtaa tilanteeseen, että hautapaikkojen kysyntä kasvaa ja vapaiden hautapaikkojen määrä vähenee merkittävästi.

Kirkkoneuvoston tulisi ennen valmistelua ottaa kantaa miten kirkkohautausmaan ohjesääntö halutaan ennen lain voimaan tuloa muuttaa.

Rintamaveteraanien osalta oikeus hautapaikkaan esitetään koskemaan myös aviopuolison lisäksi myös avopuolisoa.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee tulevasta kirkkolain muutoksesta.

Päätös: Siirretään asian käsittely seuraavaan kokoukseen

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkohautausmaan käyttösuunnitelman muuttaminen

Kirkkoneuvosto § 6 28.1.2020

Lempäälän seurakunnan kirkkohautausmaan ohjesääntöä muutettiin pienoismuistolehdon perustamisen yhteydessä 23.8.2016, jolloin käyttösuunnitelma ajantasaistettiin ja hautapaikkojen luovuttamisen kriteereitä tarkastettiin. Käyttösuunnitelmaan lisättiin oikeus uuteen hautapaikkaan, mikäli vainaja tai vainajan aviopuoliso on kuulunut yli 45 vuotta Lempäälän seurakuntaan.

Kirkolliskokous on käsitellyt kokouksissaan kirkkolain kodifointia. Kirkolliskokous sai työn valmiiksi 16.5.2018 ja lakimuutokset lähetettiin valtioneuvostolle hyväksyttäväksi. Lain oletetaan tulevan hyväksytyksi alkuvuodesta 2020.

Lakitekstiin on tulossa seuraavanlainen muutos:

37 § Avopuolison asema.

Pykälässä ehdotetaan säädettäväksi avopuolison asemasta hautaustoimea koskevissa asioissa. *Säännöksen mukaan puolisoista tai leskeistä säädetty koskisi myös avopuolisoa.* Nykyisessä laissa ei ole vastaavaa säännöstä. Säännös selventää lakia ja on omiaan vähentämään omaisten välisiä erimielisyyksiä hautaustilanteissa. Säännös selkeyttää erityisesti hautausjärjestystä koskevaa 32 §:ää, jonka puoliso-sanalla on vakiintuneesti tulkittu tarkoittavan aviopuolisoa.

Hautaustoimilain 23 §:n 1 momentissa "kuolinhetkellä vainajan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa yhteisessä taloudessa jatkuvasti elänyt henkilö" on rinnastettu aviopuolisoon vainajan hautausjärjestelyistä huolehtivana henkilönä. Samaa avopuolison määritelmää ehdotetaan käytettäväksi myös tässä pykälässä.

Rekisteröidystä parisuhteesta annetun lain (950/2001) 8 §:n mukaan parisuhteen rekisteröinnillä on ollut samat oikeusvaikutukset kuin avioliiton solmimisella ja avioliittoa tai aviopuolisoa koskevaa säännöstä sovelletaan myös rekisteröityyn parisuhteeseen tai sen osapuoleen, jollei toisin säädetä. Tämän lain perusteella kirkkohallitus on jo yleiskirjeessään nro 7/2002 todennut, että rekisteröity parisuhde rinnastetaan avioliittoon hautaoikeuksia koskevissa asioissa.

Kirkkoneuvostossa 14.5.2019 käytyyn alustavaan keskusteluun pohjautuen Lempäälän seurakunnan kirkkohautausmaan käyttöohjesääntöä esitetään muutettavaksi siten, että oikeus uuteen hautapaikkaan kirkkohautausmaalla katsotaan vainajan kuulumisesta Lempäälän seurakuntaan.

Liitteet

Kirkkohautausmaan käyttösuunnitelma -luonnos

**

Esityksen valmistelu: seurakuntapuutarhuri

**

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Lempäälän seurakunnan kirkkohautausmaan käyttösuunnitelmaa (liitteenä) muutetaan siten, että oikeus uuteen hautapaikkaan kirkkohautausmaalla katsotaan vainajan kuulumisesta Lempäälän seurakuntaan. Päätös alistetaan Tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ristimäen hautausmaan käyttösuunnitelman muuttaminen

Kirkkoneuvosto § 7 28.1.2020

Ristimäen hautausmaan käyttösuunnitelma päivitettiin 16.4.2019. Päivityksen jälkeen marraskuussa 2019 on tullut selkeä tarve vielä muuttaa ohjesääntöä.

Ristimäen hautausmaan muistolehtoon, metsähautausmaahan ja uurnasukuhauta-alueelle haudataan ainoastaan sulan maan aikana. Tämä aika on ollut suurin piirtein toukokuun alusta lokakuun loppuun saakka. Käytännössä tämän periaatteen noudattaminen on ollut leutojen talvien vuoksi hyvin hankalaa. Omaisille on ollut keväällä epäselvää milloin hautaaminen alueille voidaan aloittaa. Jos hautausmaalla on rajoitteita hautaamiseen liittyvissä ajankohdissa, ne olisi syytä kirjata hautausmaan käyttösuunnitelmaan päivämäärinä.

Lempäälän seurakunnan hautaustoimi tarkasti siunaustilaisuuksien tilastoinnin yhteydessä myös muistolehtoon, metsähautausmaahan ja uurnasukuhauta-alueelle sirottelujen ajankohtia vuosina 2016-2019. Tarkastelun lopputuloksena todettiin, että hautaamiseen soveltuva ajankohta on 2.5.-31.10 välisenä aikana. Ohjeiden tarkennus mahdollistaa omaisten palvelemisen ja opastamisen aiempaa paremmin, kun ohjeet ovat selkeät ja täsmälliset.

Liitteet

Ristimäen hautausmaan käyttösuunnitelma -luonnos

**

Esityksen valmistelu: Seurakuntapuutarhuri

**

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Ristimäen hautausmaan käyttösuunnitelman muuttamista liitteessä esitetyn mukaisesti. Päätös alistetaan Tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Esityksen mukainen

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Sankarivainajien hautamuistomerkkien entisöinti

Kirkkoneuvosto § 8 28.1.2020

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 8.10.2019 osana § 138 (Hoitamattomien hautojen 2. kuulutus. Hautaoikeuden julistaminen menetetyksi) käsittelyä pohtinut seurakunnan sankarihautausmaan hautamuistomerkkien entisöintiä. Entisöinnin käsite määriteltiin laajasti ja tavoitteena oli saada hautakivien nimet paremmin näkyville. Nykytilanteessa kaiverretut tekstit näkyvät heikosti sateisella säällä tai kivien likaantuessa.

Seurakunnan hautaustoimi pyysi toimenpidesuosituksia ja hinta-arviot kahdelta hautamuistomerkkeihin erikoistuneelta yritykseltä: Muistokivi Oy M. Kailalta sekä Kiviliike Sairaselta. Molemmat arvioivat, että todennäköisesti hautakivissä olevia nimiä ei alkuperäisesti ole tarkoitettu maalattavaksi tai kullattavaksi.

Pyydettäessä yritykset ehdottivat kahta toimenpidettä:

Vaihtoehto 1.

Hautakivien pinnan ja tekstien kaiverussyvyyden vuoksi hautakivien tekstit olisi maalattava käsin tikkumaalalla. Toimenpide on hyvin aikaa vievä ja nostaa työkustannuksia. Hinta-arvio urakalle olisi 26 000 euroa sisältäen työ- ja materiaalikustannukset sekä arvonlisäveron 24 %. Vastaava toimenpide on toteutettu Kangasalan Sahalahden hautausmaalla. Tekstien värin vaihtoehtoina ovat harmaa tai musta, kultausta ei suositella. Puhdistus ennen maalauksen tekoa on välttämätön. Museovirastolle on annettava mahdollisuus antaa lausunto toimenpiteestä.

Vaihtoehto 2.

Hautakivet pestään määrävuosin ulkopuolisen yrityksen toimesta. Hautakiville tehtävä kemikaalipesu on normaalia vesipesua tehokkaampi ja takaa siistimmän ja pitkäaikaisemman lopputuloksen. Työn hinta 5000 euroa sisältäen työ- ja materiaalikustannukset sekä arvonlisäveron 24 %. Koska toimenpide on ylläpitävää, ei museovirastolle tarvitse varata mahdollisuutta lausunnon antamiseen.

Hautamuistomerkkien täydellinen puhdistaminen olisi joka tapauksessa välttämätön toimenpide, tehtiin kunnostus nimiin tai ei. Molemmat arvion antaneet yritykset suosittelevat kivien pesua seurakunnalle taloudellisesti ja hautamuistomerkkien historia huomioiden suositeltavampana vaihtoehtona. Molemmissa tapauksissa työ voidaan valmistella vuoden 2020 aikana ja toteuttaa aikaisintaan vuonna 2021.

**

Esityksen valmistelu: Seurakuntapuutarhuri

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee aiheesta ja esittää toiveensa asian jatkovalmistelusta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti toteuttaa sankarivainajien hautamuistomerkkien entisöinnin vaihtoehdon 2 mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Seurakuntapastorin viran täyttäminen

Kirkkoneuvosto § 9 28.1.2020

Lempäälän seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 3.12.2019 § 181 julistaa haettavaksi seurakuntapastorin viran. Palkka sijoittuu palkkaluokkaan 601. Virka laitettiin KirkkoHR -palveluun haettavaksi. Virkaan oli mahdollista ilmoittautua 13.12.2019-2.1.2020 välisenä aikana. Hakemuksia tuli yhteensä 22. Hakijoista 10 oli pappeja ja 12 teologian maistereita.

Haastatteluryhmään kuuluivat kirkkoherra Mikko Oikarinen, johtava kappalainen Matti Vehviläinen ja kirkkoneuvoston edustajat Tarja Lehtiö ja Heidi Salonen. Mikko Oikarinen oli estynyt. Haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa, joista yksi peruutti tulonsa. Haastattelut pidettiin Vanhassa Pappilassa 9.1.2020. Haastatteluryhmä päätti esittää yksimielisesti seurakuntapastorin virkaan valittavaksi [nimi poistettu].

Liitteet

Seurakuntapastorin virka - hakuilmoitus

Seurakuntapastorin virka - ansiovertailu

Seurakuntapastorin virka - haastattelumuistio

Seurakuntapastorin virka - haastattelujen yhteenveto

**

Esityksen valmistelu: vs. kirkkoherra

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulista viranhoitomääräystä teologian maisteri, pastori [nimi poistettu] 1.3.2020 alkaen Lempäälän seurakunnan seurakuntapastorin virkaan.

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Seurakuntapastorin viransijaisuuden täyttäminen

Kirkkoneuvosto § 10 28.1.2020

Lempäälän seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.1.2020 pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulista viranhoitomääräystä pastori [nimi poistettu] 1.3.2020 alkaen Lempäälän seurakunnan seurakuntapastorin virkaan. [nimi poistettu] on hoitanut viransijaisena toista Lempäälän seurakunnan seurakuntapastorin virkaa, josta pastori [nimi poistettu] on virkavapaalla 31.12.2020 saakka. Edellä mainituista syistä virka on vailla hoitajaa. Palkka sijoittuu palkkaluokkaan 601. Kirkkoneuvosto on linjannut, että jokaisen viran täyttämistä tehdään eri päätös. Viran täyttämiseksi on hyvät perustelut. Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että viransijaisuutta hoitamaan valitaan [nimi poistettu].

**

Esityksen valmistelu: vs. kirkkoherra

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulista viranhoitomääräystä teologian maisteri, pastori [nimi poistettu] 1.3.-31.12.2020. Tuona aikana hän toimii Lempäälän seurakunnan seurakuntapastori [nimi poistettu] viransijaisena.

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvosto § 11 28.1.2020

Uuden jäsenen kutsuminen kirkkovaltuustoon ja uuden jäsenen valinta kirkkoneuvostoon Raimo Sirénin tilalle

**

Esityksen valmistelu: Vs. kirkkoherra

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto kutsuu Raimo Sirénin tilalle kirkkovaltuustoon ensimmäisenä varajäsenlistalla olevan Tuija Seppäsen.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostoon Raimo Sirénin tilalle uuden jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös: Esityksen mukainen.

Aluehallintoviraston työsuojelutarkastukset

Kirkkoneuvosto § 12 28.1.2020

Aluehallintovirasto on suorittanut tai suorittamassa kaikkiin Suomen evankelis-luterilaisiin seurakuntiin keskitetyt työsuojelutarkastukset vuosien 2016 - 2020 välisinä ajankohtina.

Lempäälän seurakunnan valvontahanke sijoittui vuosien 2017-2019 aikaväliin. Kokoava tarkastus pidettiin 29.10.2019, jolloin koottiin tarkistusaineistot yhteen sekä verrattiin Lempäälän seurakunnan tuloksia valtakunnallisesti muihin seurakuntiin. Lempäälän seurakunnan osalta on vielä käymättä kiinteistö- ja hautaus-toimen koneiden tarkistus. Se suoritetaan Aluehallintoviraston erikseen ilmoittamana ajankohtana.

Tarkastuksilla selvitettiin työnantajan yleiset velvollisuudet, työnteon keskeiset ehdot, työterveyshuollon työpaikkaselvitykset, työn vaarojen selvittäminen ja arviointi, väkivallan uhka, häirintä ja epäasiallinen kohtelu, fyysinen- ja psykososiaalinen kuormitus. Tarkastusryhmät oli jaettu: johdon tarkistukseen, hengellisen työn tarkistukseen, taloustoimiston tarkistukseen, lapsityön tarkistukseen, kiinteistötoimen - ja hautausmaiden tarkistuksiin.

Lempäälän seurakunnan tarkistuksissa olivat mukana työnantajaedustajina kirkkoherra ja talousjohtaja. Työsuojelun edustajina olivat seurakunnan työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutetut. Eri työmuodoilta oli 1-2 työntekijäedustajaa. Aluehallintoviraston puolesta tarkastukset suoritti Aluehallintoviraston ylitarkastaja. Paikan päällä suoritettavia tarkistuskertoja oli yhteensä yhdeksän. Näiden lisäksi seurakunnasta käsin tarkistukseen koottiin paljon kirjallista materiaalia jo ennen tarkistusta sekä tarkastuksen edetessä. Tarkistuksissa esiin nousseiden korjausehdotusten pohjalta tehtiin muutostöitä esimerkiksi tilaratkaisujen osalta. Aluehallintovirasto antoi tarkistuksista seurakunnalle tarvittaessa muutoskehotuksia sekä erilaisia toimenpideohjeita.

Tarkistus ei kattanut kaikkia työpaikan toimintoja, joten työpaikalle on voinut jäädä puutteita tai epäkohtia, joita työnantajan on seurattava ja tartuttava tarvittaviin toimenpiteisiin niiden kuntoon saattamiseksi. Tehty tarkastus ei poista työnantajan vastuuta lainsäädännön asettamista velvoitteista.

Kokouksessa esitellään tarkistuksen yhteydessä Lempäälän seurakunnalle tulleet korjauskehotukset sekä muut toimenpiteitä aiheuttaneet toimet, joihin seurakunnan on pitänyt reagoida.

**

Asian valmistelu: Henkilöstöpäällikkö

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Tarkistus annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoneuvosto § 13 28.1.2020

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraava vs. kirkkoherran tekemä viranhaltijapäätökset.

1/2020 Päätös yhden kummin riittävydestä

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraava vs. talousjohtajan tekemä viranhaltijapäätökset.

1/2020 Hautakarttaohjelman täydentäminen mobiilisovelluksella

Viranhaltijapäätökset nähtävissä kokouksessa.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi edellä mainitut viranhaltijapäätökset

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkoneuvosto § 14 28.1.2020

Kirkkoneuvostolle tiedoksi seuraavat kirkkohallituksen yleiskirjeet

2/2020 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2020

1/2020 Hpkvn maallikkojäsenten ja kkokn maallikkoedustajien vaalien toimittaminen sekä ehdollepano khn jäsenten vaalia varten

1/2020 Liite 1. Ohje vaalikokouksen puheenjohtajalle

1/2020 Liite 2. Ptk kirkkovaltuuston maallikkojäsenten vaalikokouksesta

1/2020 Liite 2. Ptk srkneuvoston maallikkojäsenten ja srksta valittujen yhteisen kirkkovaltuuston maallikkojäsenten yhteisestä vaalikokouksesta

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa:

<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet/yleiskirjeet-2020>

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkohallituksen yleiskirjeet 1-2/2020 liitteineen

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Sisäilmatyöryhmän perustaminen

Kirkkoneuvosto § 15 28.1.2020

Sisäilmaongelmien ratkaisemisessa tarvitaan moniammatillista yhteistyötä ja eri toimijoiden roolien selkiyttämistä yhteisen tavoitteen löytämiseksi. Työterveyslaitos on laatinut sisäilmaongelmien ratkaisemiseksi toimintamallin, jossa sisäilmaongelmaa käsitellään moniammatillisessa ns. sisäilmatyöryhmässä. Työryhmään kuuluvat tavallisimmin kiinteistön omistajan edustaja, työnantajan ja henkilöstön edustajat sekä työsuojelun ja työterveyshuollon edustajat.

Sisäilmatyöryhmän perustaminen Lempäälän seurakunnan organisaatioon on perusteltua, koska joissain seurakunnan omistamissa kiinteistöissä on osin todettu ja osin esitetty epäilyjä sisäilmaongelmista. Sisäilmatyöryhmän tehtävänä on vaikeiden ja monitahoisten sisäilmaongelmien ratkaiseminen. Työryhmä käsittelee sisäilmaongelmatapauksia, tekee päätöksiä tutkimuksista sekä tekee esityksiä jatkotoimenpiteistä tehtyjen tutkimustulosten ja asiantuntijoiden toimenpidekehotusten mukaisesti. Lisäksi työryhmä seuraa mahdollisten korjaus- ja jatkotoimenpiteiden etenemistä. Asetetuista tavoitteista ja tehtävistä toimenpiteistä työryhmä viestii vuorovaikutteisesti ja säännöllisesti kaikille tarvittaville tahoille.

Tarkoituksenmukaisinta on kokoontua kaksi kertaa kevätkaudella ja kaksi kertaa syyskaudella sekä tarvittaessa useammin. Ryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Työryhmän kutsuu koolle ensimmäisen kerran henkilöstöpäällikkö.

**

Esityksen valmistelu: vs. talousjohtaja

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto perustaa Lempäälän seurakuntaan sisäilmatyöryhmän, johon nimetään virkansa puolesta kirkkoherra, talousjohtaja, kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja tiedottaja. Lisäksi työryhmään kuuluvat työsuojeluvaltuutetut, kirkkoneuvoston valitsema edustaja ja tarvittaessa työterveyshuollon edustaja.

Päätös: Esityksen mukainen niin, että kirkkoneuvoston edustajaksi ryhmään valittiin Kari Tolonen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kevätkauden kokouspäivät

Kirkkoneuvosto § 16 28.1.2020

Kirkkoneuvosto:

3.3.

31.3. (tilinpäätös ja toimintakertomus)

28.4.

19.5.

9.6. (strategia sekä hallintotyöryhmän esitys)

Taloudellinen jaosto:

17.2.

24.3.

21.4.

12.5.

2.6.

Kirkkovaltuusto:

11.2. (Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen)

10.3.

16.6. (strategia sekä tilinpäätös ja toimintakertomus)

18.4 klo 9-15 Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden strategiapäivä

**

Esityksen valmistelu: vs. talousjohtaja ja vs. kirkkoherra

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee alustavan kokousaikataulun tiedokseen.

Päätös: Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lempäälä-talon vuokrasopimus

Kirkkoneuvosto § 17 28.1.2020

Kirkkoneuvosto § 201 30.12.2019

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 24.9.2019 Lempäälä-talon vuokrasopimuksen 29.4.2019 annetun vuokrasopimusluonnoksen mukaisella neliöhinnalla ja että sopimus on kaksivuotinen vuoden irtisanomisajalla, jolloin minimi kokonaisvuokra-aika on kolme vuotta.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen on lähetetty päätöstä koskeva valitus. Tilojen vuokraamisen oli määrä edetä, mikäli valitus hylätään tai vedetään pois. Kirkkoneuvosto valtuutti kokouksessaan 3.12.2019 kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen, jos näin tapahtuu.

Edellä mainittua valituksen pois vetämistä tai valituksen hylkäämistä ei ole tapahtunut. Tästä syystä kirkkoneuvoston on keskusteltava asiasta ja tehtävä tarvittavat päätökset, jotta Lempäälä-talon vuokrasopimuksen allekirjoittaminen mahdollistuisi Lempäälän kunnanhallituksen antamassa aikaraamissa 31.1.2020 mennessä. Tämä tarkoittaa sitä, että vuokrasopimus tulee olla allekirjoitettuna 31.1.2020 mennessä. Käsittelyssä korjataan mahdolliset jääviydet. Liitteenä vuokrasopimusluonnos.

Lisätietoja asiasta:

Kirkkoneuvoston jäsenet Asko Siivola ja Raimo Sirén ovat tehneet 23.10.2019 Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle valituksen koskien kirkkovaltuuston 24.9.2019 §35 tekemää päätöstä. Valittajat väittävät, että päätös on toteutunut virheellisessä järjestyksessä, koska

- a) 722 neliön sijasta vuokrattavana on enää 331 neliötä. Tietoa siitä, että kunta oli ehtinyt vuokrata osan tiloista muualle ei ollut saatavilla, kun kirkkoneuvosto teki 10.9.2019 esityksen kirkkovaltuustolle tilojen vuokraamisesta. Lisäksi
- b) käsittelyyn on osallistunut esteellisiä henkilöitä.

Näillä perusteilla Siivola ja Sirén esittävät hallinto-oikeudelle, että kirkkovaltuuston 24.9.2019 tekemä päätös on kumottava ja valmisteltava uudelleen kirkkoneuvostossa ajantasaisilla tiedoilla eli ajantasaisen vuokrasopimusluonnoksen kanssa.

Toisin sanoen, jotta asiasta saadaan lainvoimainen päätös, on huomioitava seuraavat seikat:

Kirkkoneuvoston kokouksessa käydään läpi kaikki asian käsittelyyn ja päätöksen tekemiseen liittyvät asiakirjat ja seikat, joista seuraavassa tiivistelmä:

1. Vuokrasopimukseen sisältyvät keskeiset ehdot

Lainaus vuokrasopimusluonnoksesta: *"Lempäälä-talossa sijaitsevan tilan L1-5 käyttöoikeussopimus. Vuokrattavan tilan pinta-ala on yhteensä 471,5 m2.*

neliöt:

toimisto 331 m2

työvälinehuoneisto 21 m2

arkisto 55 m2

hängetila 35,5 m2

työvälinehuoneisto 29 m2

yhteensä 471,5 m2

Vuokrattavat tilat on esitetty sopimuksen liitteessä 1.1 ja 1.2.

Sopimusaika

Sopimus tehdään kestoltaan kahden (2) vuoden mittaiseksi ajalle 1.1.2021 - 31.12.2022. Sopimuskauden jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Irtisanomisaika on vuosi. Sopimus voidaan irtisanoa vasta 31.12.2022 jälkeen. Sopimuskauden aloitus on kuitenkin riippuvainen Lempäälä-talo hankkeen valmistumisesta aikataulussa. Mikäli Lempäälä-talon valmistuminen aikaistuu tai venyy maksimissaan neljä kuukautta suuntansa, siirtyy tämän sopimuksen aloitusaika vastaavasti. Muut päivämäärät siirtyvät vastaavasti. Muissa hankkeen muutostilanteissa aikataulusta neuvotellaan yhteisesti sovittaen."

2. Aikaisemmassa hallinto-oikeuden lausunnossa esteellisiksi todetut henkilöt eivät osallistu asian käsittelyyn ja/tai päätöksen tekemiseen

Lainaus Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksestä 16.10.2018, päätösnumero 18/0627/3, sivu 6: *"Esteellisyyden syntyminen hallintolain 28 §:n 1 momentin 4 ja 5 kohdan perusteella ei edellytä sitä, että mainituissa lainkohdissa tarkoitettu henkilö on osallistunut asian käsittelyyn siinä kunnassa tai muussa yhteisössä, jolle*

asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa. Lempäälän kuntaan palvelussuhteessaan olevat henkilöt ja Lempäälän kunnanhallituksen jäsenet läheisineen ovat siten olleet mainittujen lainkohtien nojalla esteellisiä osallistumaan asian valmisteluun kirkkoneuvostossa."

Kun edellä mainitut kohdat 1. ja 2. toteutuvat, voidaan todeta valituksen perusteena olevien mahdollisten menettelyvirheiden poistuneen ja näin ollen uuden asiaa koskevan päätöksen tekeminen on mahdollista.

Puheenjohtajan päätösesitys:
Kirkkoneuvosto päättää,

- a) että Lempäälän seurakunta tekee Lempäälän kunnan kanssa liitteen mukaisen vuokrasopimuksen Lempäälä-talon tiloista. Vuokrasopimus allekirjoitetaan tämän päätöksen (kirkkoneuvosto § 201 / 30.12.2019) saatua lainvoiman.

ja lisäksi

- b) kirkkoneuvosto valtuuttaa johtavat viranhaltijat ratkaisemaan tilojen käyttötarkoituksen seurakunnan tämän hetkisten tarpeiden ja edun mukaisesti parhaalla mahdollisella tavalla.

Asko Ojakoski teki vastaesityksen, jota Asko Siivola kannatti:

"Kirkkoneuvosto pysyy siinä päätöksessä, jonka se on tehnyt Lempäälä-talo - asiassa 3.12.2019 kokouksessaan."

Lempäälän seurakunta
Kirkkoneuvosto § 17
Kirkkoneuvosto § 201

Esityslista
28.1.2020
30.12.2019

k:nro 1/2020

Siirryttiin äänestykseen:

Puheenjohtajan pohjaesitys (JAA)
Asko Ojakosken vastaesitys (EI)

JAA (10):
Petäkoski-Hult
Ruuna
Hämäläinen-Ylikahri
Linna
Koivisto
Viitanen
Paloniitty
Salo
Kuumola
Vehviläinen (pj.)

EI (2):
Ojakoski
Siivola

Päätös: Puheenjohtajan pohjaesityksen mukainen.

Asko Ojakoski ja Asko Siivola ilmoittivat eriävän mielipiteensä (ei perusteita).

Lapsivaikutusten arviointi:
Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:n mukainen lapsivaikutusten arviointi tehty (liite).

Lempäälä-talon vuokrasopimus

Kirkkoneuvosto § 17 28.1.2020

Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 30.12.2019 § 201. Kirkkoneuvoston päätöksen ei voida kuitenkaan varmuudella katsoa kumoavan kirkkovaltuuston 24.9.2019 tekemää päätöstä. Tämän vuoksi ei ole mahdollista riskittä allekirjoittaa Lempäälän kunnan kanssa vuokrasopimusta Lempäälä-talon tiloista. Tarvitaan uusi kirkkovaltuuston päätös, joka kumoaa mahdollisesti virheellisesti syntyneen päätöksen 24.9.2019 § 35. Tästä johtuen asia tulee esittää päätettäväksi kirkkovaltuustolle 11.2.2020.

Lempäälän kunta on ilmoittanut, että Lempäälä-talon tiloille etsitään vuokralaista 1.2.2020 alkaen, joten on mahdollista että seurakunnalle tarjolla oleva neliömäärä on pienempi kuin 30.12.2019 § 201 esitetty neliömäärä.

**

Esityksen valmistelu: vs. kirkkoherra ja vs. talousjohtaja

**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- a) Lempäälän seurakunta tekee Lempäälän kunnan kanssa vuokrasopimuksen Lempäälä-talon tiloista. Neliömäärä voi olla myös pienempi kuin kirkkoneuvoston kokouksessa 30.12.2019 § 201 esitetty neliömäärä.

Ja lisäksi,

- b) että kirkkovaltuusto valtuuttaa johtavat viranhaltijat ratkaisemaan tilojen käyttötarkoituksen seurakunnan tämän hetkisten tarpeiden ja edun mukaisesti parhaalla mahdollisella tavalla.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että tämä päätös kumoaa kirkkoneuvoston päätöksen 30.12.2019 § 201. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tehdessään uuden päätöksen asiasta, se samalla kumoaa 24.9.2019 § 35 päätöksen.

Käsittely: Lakimies Leevi Häikiö oli asiantuntijana paikalla kokouksessa tämän asian yleiskeskustelun aikana.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti puheenjohtajan esityksestä siirtää asian jatkovalmisteluun.

Esteellisinä asian käsittelyyn ja päätöksentekoon olivat seuraavat henkilöt, jotka poistuivat kokoustilasta:

Heidi Salonen

Paula Eloranta

Tarja Lehtiö

Kari Tolonen

Mikko Kärki tilalla varajäsen Maikki Hämäläinen-Ylikahri

Asko Siivola

Pöytäkirjantarkastajina tämän asiakohdan osalta toimivat Timo Viitanen ja Veikko Kuumola.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:n mukainen lapsivaikutusten arviointi tehty (liite).

Muut asiat

Kirkkoneuvosto § 18 28.1.2020

1. Kirkkoherra Mikko Oikarinen on poissa virantoimituksesta 31.3.2020 asti ja hänen tilallaan vs. kirkkoherrana on Matti Vehviläinen.
2. Raimo Sirénin hautajaiset on 1.2.2020 ja hautajaisiin osallistuu Lempäälän seurakunnan edustajina vs. kirkkoherra ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja.
3. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 3.2.2020 klo 17.30

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi kolme asiakohtaa tiedokseen.

Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvosto § 19 28.1.2020

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen. Pöytäkirjan liitteenä KL 24. ja 25. lukujen mukaiset oikaisuvaatimusohjeet.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21:19.

Kokouksen puolesta:

Matti Vehviläinen
puheenjohtaja

Annu Kuusisto
sihteeri

Olemme tarkistaneet edellä olevan pöytäkirjan
Lempäälässä päivänä kuuta 2020

Heidi Salonen
§1-16

Asko Siivola
poislukien § 17

Veikko Kuumola
§17-19

Timo Viitanen
§17

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|---|
| Kieltojen perusteet | <p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1, 3-4, 11, 12-18</p> |
| | <p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 2</p> |
| | <p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 5-10</p> |
| | <p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> |
| | <p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> |

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">· Lempäälän kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Kirkkopolku 1 Postiosoite: 37500 Lempäälä Sähköposti: kirkkoherranvirasto.lempaala@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 2</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p> |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan |

HANKINTAOIKAISU

| | |
|------------------------------------|--|
| Hankinta-oikaisun tekeminen | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankinta-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin</p> |
|------------------------------------|--|

| | |
|---------------------------------|---|
| | katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. |
| Hankintaoikaisun sisältö | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |

VALITUSOSOITUS

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Postiosoite: 13100 Hämeenlinna Telekopio: 0295642269 Puhelin: 0295642210 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> | |
| | <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa 30 päivää</p> <p>https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> | |
| | <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> | <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> |

· **Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan
pykälät: **5-10**

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26

Postiosoite: 33210 Tampere

Puhelin: 0505746009

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

· **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

30 päivää

PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki

Telekopio: 09-1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhaku- ajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> |
| <p>Valituskirjelmä</p> | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.</p> |

| | |
|--|--|
| Valitus- asiakirjojen toimittaminen | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. |
| Oikeuden- käyntimaksu | Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. |
| | Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. |