

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

**Kirkkovaltuuston kokous**

Kokousaika 21.12.2021 klo 18.00 – 20.17

Kokouspaikka Etäkokous, teams

Osallistujat	Tolonen Kari	puheenjohtaja
	Eloranta Paula	
	Huhtala Enni	
	Hämäläinen-Ylikahri Maikki	
	Hänninen Kirsti	
	Koivisto Leila	
	Koppanen Kari	
	Korkatti Liisa	
	Kuumola Veikko	
	Kämäräinen Timo	pois
	Kärki Mikko	
	Lehikoinen Hannele	pois, varalla Petäkoski-Hult Tuula
	Lehtiö Tarja	
	Linna Vesa	pois, varalla Syväjärvi Timo
	Nieminen Markku	pois, varalla Sundström Marja
	Ojakoski Asko	
	Palvanen Terhi	
	Päivänen Maria	
	Rautkivi Jouko	
	Ruuna Juha	
	Salo Marika	
	Salonen Heidi	
	Seppänen Tuija	
	Siivola Asko	
	Vesämäki Mikko	
	Viitanen Timo	
	Virtanen Kari	

Viranhaltijat	Vehviläinen Matti, kirkkoherra
	Lähdekorpi Arja, henkilöstöpäällikkö, sihteeri
	Nieminen Kati, talusjohtaja, pois §42.

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

### Allekirjoitukset

Kari Tolonen  
puheenjohtaja

Arja Lähdekorpi  
sihteeri

Lempäälä 21.12.2021

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokonaan kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lempäälässä \_\_\_ / \_\_\_ 2021

\_\_\_ / \_\_\_ 2021

pöytäkirjantarkastaja  
Enni Huhtala

pöytäkirjantarkastaja  
Kirsti Hänninen

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 23.12.2021 – 26.01.2022 Lempäälän seurakuntatoimistossa, Manttaalintie 15, A1, 37500 Lempäälä.

Lempäälässä \_\_\_ / \_\_\_ 2021

Arja Lähdekorpi  
kirkkovaltuuston sihteeri

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Sisällysluettelo

§ 40 Kokoustiedot.....	4
§ 41 Talousarvion ja toimintasuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2022 .....	5
§42 Talusjohtajan viran täyttäminen .....	8
§43 Ilmoitusasiat .....	10
§44 Kokouksen päättäminen.....	11
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus .....	12

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 40 Kokoustiedot

**Kokouksen avaaminen** Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. (KJ 8:5,1-2)

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

**Esitys** Todetaan kokous kutsutun koolle kuulutuksella, joka on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 14.12.2021-21.12.2021 välisenä aikana sekä valtuutetuille sähköpostilla toimitettuna 14.12.2021 päivättyllä kokouskutsulla.

Todetaan nimenhuudolla paikalla olevat valtuutetut ja varavaltuutetut kirkkoneuvoston jäsenet sekä viranhaltijat. Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Esityksen mukainen.

### **Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

**Esitys** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina, sovitaan tarkastuksen ajankohdasta.

**Päätös** Esityksen mukainen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Enni Huhtala ja Kirsti Hänninen.

### **Kokouksen työjärjestys**

**Esitys** Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

**Päätös** Esityksen mukainen.

**Muutoksenhaku** Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 41 Talousarvion ja toimintasuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2022

### Kirkkoneuvosto 7.12.2021 § 172

Valmistelija Kati Nieminen, Matti Vehviläinen

Esittelijä Kati Nieminen, Matti Vehviläinen

Vuoden 2022 talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu kirkkoneuvoston 14.9.2021 antaman talousarviokehityksen ja 9.11.2021 kirkkoneuvostossa käydyn keskustelun pohjalta. Tavoitteena on ollut tasapainoisen talouden pitkäjänteinen suunnittelu ja vuoden 2019 tilinpäätöksen toteumien mukainen talousarvio. Ohjeena työaloille sekä tukipalveluille oli toimintakatteiden pitäminen vuoden 2021 talousarvion tasalla. Vuoden 2022 talousarvioesitys on laadittu lähes talousarviokehityksen mukaisesti.

Yleishallinnon pääluokan toimintakate kasvaa seurakuntavaalien ja it-alueen laskutuksen kasvamisen vuoksi. Yleiskorotusten vaikutus näkyy erityisesti tämän pääluokan osalta.

Seurakunnallisen toiminnan pääluokassa muutoksia toimintaympäristössä tuo Sääksjärven sataman ensimmäinen toimintavuosi sekä määrärahoissa jumalanpalvelusten striimaus. Viestinnässä määrärahoja on varattu somekanavien laadulliseen analyysiin sekä uusien seurakuntalaisten tervetulo pakettiin.

Paja 1: Varhaiskasvatuksen nuorten kerhonojajien palkkioihin varattu määrärahaa. Perhe- ja parisuhdetyön osalta määrärahalisäys perheasiainneuvottelukeskukseen kasvaneisiin kuluihin.

Paja 2: Ei merkittäviä muutoksia. Budjetti noudattelee aiempia vuosia.

Paja 3: Lähetystyön osalta määrärahoja varattu ystävyysseurakuntatyön elvyttämiseen sekä valtakunnallisen mediamission kuluihin. Vapaaehtoistoiminnan käynnistäminen.

Paja 4: Diakoniapäivät kaikille diakoniatyöntekijöille.

Paja 5: Ei merkittäviä muutoksia.

Paja 6: Sääksjärven Sataman uuden toiminnan käynnistäminen muutoksia tuo määrärahoissa. Sataman alttariteos on huomioitu määrärahoissa.

Hautaustoimen pääluokassa ei merkittäviä muutoksia. Toimintaympäristössä muutoksia tuo hautaustoimen asiakaspalvelujen siirtyminen seurakuntatoimistoon.

Kiinteistötoimen määrärahoissa vuodelle 2022 on huomioitu kiinteistöjen ylläpito- ja huoltokustannuksia sekä laitehuoltoja. Sääksjärven seurakuntatalo Satama tuo lisäkustannuksia kiinteistötoimen pääluokkaan.

## Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Seurakunnan toiminnan pääasiallinen rahoitus tulee kirkollisverosta. Vuoden 2021 talousarviossa on arvioitu veron määräksi 4 308 000 euroa.

Henkilöstökulut 2 524 270 euroa, jotka ovat suurin menoerä seurakunnan taloudessa. Vuoden 2021 talousarviosta nousua + 4,5 prosenttia, mikä selittyy mm. talousjohtajan 100% viran, kanttorin 100% viran sekä palkkioiden maksuilla.

Toimintakuluissa kasvua + 3,3% edelliseen vuoteen verrattuna. Selittyy mm. kahden uuden kustannuspaikan mukaantulolla.

Investoinnit 836 500 euroa, joista suurimpana uuden Lempoisten seurakuntatalon suunnittelu ja rakentaminen.

Rahoituslaskelma kertoo siitä, että suunniteltuja investointeja on paljon, joka osaltaan vaikuttaa siihen, että rahavarojen muutos on negatiivinen. Tulorahoituksen kassavirta on myös negatiivinen, joka kertoo siitä, että tulorahoitus ei riitä varsinaiseen toimintaan.

Toimintasuunnitelmiin on vuodelle 2022 kirjattu toiminnan tavoitteisiin ja toteutuksiin myös ympäristönäkökulma yhtenä toiminnan osa-alueena, joka tukee seurakunnan ympäristödiplomin teemoja. Seurakunta pyrkii näin parantamaan ympäristöasioiden hoidon tasoa sekä ympäristönäkökulmien huomioonottamista kaikessa seurakunnan toiminnassa.

## Liitteet

Toimintasuunnitelma- ja talousarvio 2022 , luonnos

## LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: talousarvioehdotus sisältää lapsi- ja perhetoiminnan sekä nuorisotyön toiminnan. Myös muissa talousarvion osissa on lasten toimintamahdollisuuksiin liittyviä ehdotuksia. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.

## Käsittely

Talousarvioon lisätään 34 000 euroa Vapaussodan muistomerkin peruskorjaamiseen. Ennen erillistä päätöstä määrärahan käytöstä selvitetään omistajuuteen liittyvät avoimet kysymykset ja selvitetään mahdollisuus ulkopuolisen rahoituksen hakemiseen.

Luottamushenkilöiden tablettien/kannattavien tietokoneiden hankinta selvitetään vuoden 2022 aikana.

Palkkiotoiminen kuoronjohtaja ei sisälly talousarvioon.

## Esitys

Kirkkoneuvosto esittää liitteenä olevan toimintasuunnitelman ja talousarvion 2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

## Päätös

Esityksen mukainen.

## Toimeenpano

Kirkkovaltuusto

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

**Kirkkovaltuusto 21.12.2021**

Esittelijä Kati Nieminen, Matti Vehviläinen

Liitteet Talousarvio 2022 lähetetty postitse 13.12.2021

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2022 talousarvion ja toimintasuunnitelman vuosille 2023 – 2024.

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Kirkollisvalitus

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## §42 Talousjohtajan viran täyttäminen

### Kirkkoneuvosto 9.11.2021 § 159

Valmistelija Arja Lähdekorpi

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.9.2021 §131 julistaa haettavaksi talousjohtajan 100 % toistaiseksi voimassa olevan viran. Virkaan oli mahdollista ilmoittautua KirkkoHr:n sähköisellä lomakkeella 1.10 – 29.10.2021 välisenä aikana. Hakuaikana saatiin 3 hakemusta, joista kaksi hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut suoritetaan maanantaina 8.11.2021. Haastatteluihin kutsuttiin Rauno Maaninka ja Kati Nieminen. Haastattelutyöryhmään kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra ja henkilöstöpäällikkö sekä kirkkoneuvoston edustajina Timo Kämäräinen ja Veikko Kuumola. Valintapäätösehdotus annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa 9.11.2021.

Hakemuksiin ja haastattelukoosteisiin voi tulla tutustumaan seurakuntatoimistolle tiistaina 9.11.2021 klo 9-15, sekä kokouspaikalla klo 17 alkaen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee talousjohtajan virkaan Kati Niemisen 1.1.2022 alkaen. Tehtävässä on 6 kuukauden koeaika. Tehtävä sijoittuu Kirkon vaativuusryhmään J30.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Pöytäkirjanote Hakeneet henkilöt

### Kirkkovaltuusto 21.12.2021

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Liitteet lähetetään suojatulla sähköpostilla erikseen

Esitys Kirkkovaltuusto päättää valita Kati Niemisen talousjohtajan virkaan 1.2.2022 alkaen kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.



Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös	Esityksen mukainen
Toimeenpano	Henkilöstöpäällikkö
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Pöytäkirjanote	Kati Nieminen Hakijat

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## §43 Ilmoitusasiat

### **Kirkkoneuvosto ja –valtuusto kevään kokouskalenteri**

Kevät 2022

#### **Yhteinen kokoontuminen**

su 20.2. klo 10-14 työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kirkkopyhä  
Uusien työntekijöiden siunaaminen ja seminaari ”Kirkonmäen kehittäminen”

#### **Kirkkoneuvosto**

kuukauden 3. tiistai

18.1.

15.2.

15.3.

19.4.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valitseminen, puheenjohtajan nimeäminen

24.5. (kuukauden viimeinen tiistai)

21.6.

#### **Kirkkovaltuusto**

kuukauden 1. tiistai

1.2.

3.5.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valitseminen, puheenjohtajan nimeäminen

Vuoden 2021 toimintakertomus ja tilinpäätös, henkilöstökertomus

Vastuuvapauden myöntäminen hallintoa ja taloutta hoitaneille 2021

Ennen kokousta valtuustoseminaari: Budjettikehys ja toiminnalliset painopisteet 2023

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

#### §44 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.17

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

[Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus](#)

## VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 40, 43-44**

## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomainen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1

Postiosoite: 13100 Hämeenlinna

Telekopio: 0295642269

Puhelin: 0295642210

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 41,42**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.