

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 26.01.2020 klo 18.00 -

Kokouspaikka Kuljun Majakka

Osallistujat

Eloranta Paula
Huhtala Enni
Hämäläinen-Ylikahri Maikki
Hänninen Kirsti
Koivisto Leila
Koppanen Kari
Korkatti Liisa pois, varalla Syväjärvi Timo
Kuumola Veikko
Kämäräinen Timo
Kärki Mikko
Lehikoinen Hannele
Lehtiö Tarja
Linna Vesa
Nieminen Markku
Ojakoski Asko
Palvanen Terhi
Päivänen Maria
Rautkivi Jouko
Ruuna Juha
Salo Marika
Salonen Heidi
Seppänen Tuija
Siivola Asko
Tolonen Kari
Vesämäki Mikko
Viitanen Timo
Virtanen Kari

Kirkkoneuvoston jäsen
(ei kirkkovaltuutettu) Petäkoski-Hult TuulaViranhaltijat Vehviläinen Matti, vt. kirkkoherra
Lähdekorpi Arja, henkilöstöpäällikkö, sihteeri
Hell Anneli, talousjohtaja

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Allekirjoitukset

Kari Koppanen
puheenjohtaja

Arja Lähdekorpi
sihteeri

Lempäälä 21.01.2021

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokonaan kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lempäälässä ___ / ___ 2021

___ / ___ 2021

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 27.01.2021 –23.2.2021 Lempäälän seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Rovastintie 3, 37500 Lempäälä.

Lempäälässä ___ / ___ 2021

Arja Lähdekorpi
kirkkovaltuuston sihteeri

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Sisällysluettelo

§ 1 Kokoustiedot	4
§ 2 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta 2021-2022.....	5
§ 3 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten sekä varajäsenten vaali vuosiksi 2021-2022	6
§ 4 Kokouspalkkiosääntö kirkkoneuvoston alaisille työryhmille	7
§ 5 Ilmoitusasiat	9
§ 6 Kokouksen päättäminen	10
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus.....	11

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. (KJ 8:5,1-2)

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Esitys Todetaan kokous kutsutun koolle kuulutuksella, joka on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.01. – 26.01.2021 välisenä aikana sekä valtuutetuille sähköpostilla ja maapostina toimitettuna 21.01.2021 päivättyllä kokouskutsulla.

Todetaan nimenhuudolla paikalla olevat valtuutetut ja varavaltuutetut kirkkoneuvoston jäsenet sekä viranhaltijat. Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukainen.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja sovitaan tarkastuksen ajankohdasta.

Päätös Esityksen mukainen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin ____ ja ____ .

Kokouksen työjärjestys

Esitys Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös Esityslistan mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 2 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta 2021-2022

Kirkkoneuvosto 19.01.2020 § 2

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8:2 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 26.01.2021

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.

Päätös Kirkkovaltuusto on valinnut puheenjohtajaksi ____ ja varapuheenjohtajaksi ____ valtuustokaudelle 2021-2022.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Kirkollisvalitus

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 3 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten sekä varajäsenten vaali vuosiksi 2021-2022

Kirkkoneuvosto 19.01.2021 § 3

Valmistelija Matti Vehviläinen

Esittelijä Matti Vehviläinen

Kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja yksitoista muuta jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet (KL 10:2.1 §; Lempäälän seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö 1:1 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muut kirkkoneuvoston 11 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2021-2022.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Kirkkovaltuusto 26.01.2021 § 3

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muut kirkkoneuvoston 11 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2021-2022.

Päätös Kirkkovaltuusto on valinnut kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi ____.
Kirkkoneuvoston jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäseniksi on valittu

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Kirkollisvalitus

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 4 Kokouspalkkiosäntö kirkkoneuvoston alaisille työryhmille

Kirkkoneuvosto 19.01.2021 §4

Valmistelija Arja Lähdekorpi

Esittelijä Arja Lähdekorpi

Kirkkovaltuusto on 30.10.2018 määritellyt seurakunnan luottamushenkilöiden kokouspalkkiot vuosille 2019-2022. Kirkkoneuvoston kokouspalkkioksi on määriteltä 80 € / kokous ja kirkkovaltuuston ja vaalilautakunnan kokouspalkkioksi on määriteltä 60 € /kokous. Kokouksen kestäessä yli kolme tuntia, kokouspalkkiota on korotettu 50 %.

Vuonna 2020 perustettiin kirkkoneuvoston alaisia työryhmiä seuraavasti: hallinto-, ohjaus-, talouden tasapainotus-, ympäristötyö-, sisäilma-, kiinteistöstrategia-, henkilöstöstrategia- sekä kirkkoherranvaalityöryhmät.

Työryhmille ei ole määriteltä erillisiä kokouspalkkioita. Työryhmät eivät ole päätäntävaltaisia, vaan valmistelevia työryhmiä. Työryhmät kokoontuvat muutamia kertoja vuoden aikana, yhden kokoontumisen kesto on yleisesti 1-2 tuntia.

Kokouspalkkioksi on siten ehdotettu puolet kirkkoneuvoston kokouksen kokouspalkkiosta, 40 € /kerta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoneuvoston alaisten työryhmien kokoontumispalkkioksi määritellään 40 € / kerta, valtuustokauden 2022 loppuun asti.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto 26.01.2021

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että kirkkoneuvoston alaisten työryhmien kokoontumispalkkioksi määritellään 40 € / kerta, valtuustokauden 2022 loppuun asti.

Päätös Esityksen mukainen.

Toimeenpano Kirkkovaltuusto

Muutoksenhaku Kirkollisvalitus

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 5 Ilmoitusasiat

Esitys

Ei ilmoitusasioita

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 6 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo xx.xx.

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusoikeus

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1

Postiosoite: 13100 Hämeenlinna

Telekopio: 0295642269

Puhelin: 0295642210

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Lempäälän seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.